

| | | |
|---------------------------------------|--|---|
| Kokousaika | Tiistaina 29.11.2022 kello 18.00 – 19.50 | |
| Kokouspaikka | Poltinahon seurakuntatalo, Turuntie 34, Hämeenlinna | |
| Läsnä | Sara Syyrakki | puheenjohtaja |
| | Erkki Jaalama | jäsen |
| | Jari Nurmi | varajäsen |
| | Jukka Saario | jäsen |
| | Liisa Ilonen-Teivonen | jäsen |
| | Mari Huostila | jäsen |
| | Marja-Leena Nykänen | jäsen |
| | Ville Vihriälä | jäsen |
| | Antti Hieta | ykv pj. |
| | Ville Lehtonen | talous- ja hallintojohtaja |
| | Eija Rantala | kiinteistöpäällikkö |
| | Piia Suonpää | hautaustoimen päällikkö |
| | Esa Lehtonen | työnjohtaja |
| | Hannu Fagerlund | projektipäällikkö |
| | Kimmo Reinikainen | kirkkoherra, yhtymän jory jäsen |
| | Kati Miettinen | toimistos sihteeri |
| Käsitellyt asiat | § 105 – 119 | |
| Allekirjoitukset | Puheenjohtaja Sara Syyrakki Sihteeri Kati Miettinen | |
| Pöytäkirjan tarkistus | Paikka ja aika Hämeenlinnassa 2.12.2022 | |
| | Allekirjoitukset | Marja-Leena Nykänen Jukka Saario |
| Pöytäkirja yleisesti nähtävänä | Paikka ja aika Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan palvelutalossa, Raatihuoneenkatu 19, Hämeenlinna 5.–19.12.2022 | |
| | Todistaa | Talous- ja hallintojohtaja Ville Lehtonen |
| Otteen oikeaksi todistaa | | |

105 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

106 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostina perjantaina 25.11.2022.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Johtokunnan kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

107 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

Päätös:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukainen järjestys. Kokouksessa jaettiin johtokunnalle puheenjohtajien valmisteleva lausuntoesitys koskien § 114 Hämeenlinnan kirkon muutostyöt.

108 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös:

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Marja-Leena Nykänen ja Jukka Saario.

109 § Ilmoitusasiat

Loimua Oy:n 15.11.2022 lähettämä asiakastiedote maakaasun hintamuutoksesta 1.1.2023 alkaen.

Loimua Oy:n 15.11.2022 lähettämät asiakastiedotteet kaukolämmön hinnoittelumuutoksesta 1.1.2023 alkaen koskien Hauhon kirkkoa, seurakuntataloa ja pappilaa.

HS-Veden 17.11.2022 lähettämä asiakastiedote käyttö- ja perusmaksujen hintamuutoksesta 1.1.2023 alkaen.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtoryhmän muistio 2/2022.

Henkilöstöasia: Vahtimestarin irtisanoutumisilmoitus.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

110 § Talousarvion toteutuminen 1.1.–31.10.2022

Esityslistan liitteenä 1 on hautaus-toimen ja liitteenä 2 kiinteistötoimen talous-seuranta ajalta 1.1.–31.10.2022.

Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Talousarvioseuranta merkitään tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

111 § Hautausmaiden työnjohtajan työsuhde

Risto Heikkonen on ollut seurakuntayhtymän palveluksessa 25.6.2007 lähtien ja on toiminut työnjohtajana vuodesta 2011. Hän on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.8.2023. Heikkonen on vuosilomalla kesän 2023 jäädessä pois työstä vuoden 2023 toukokuussa.

Työnjohtajan toimi on laitettava hakuun vuodenvaihteessa, sillä valintaprosessissa menee ilmoituksen julkipanosta 2–3 kuukautta. Työnjohtajan toimessa on paljon erityisosaamista ja -tietoa, jotta tieto siirtyisi uudelle työnjohtajalle tulisi nykyisen ja tulevan saada työskennellä yhtäaikaaisesti jonkin aikaa. Työnjohtajan valinnassa on huomioitava tehtävät, vastuualue ja soveltuvuus. Valinnassa voidaan käyttää soveltuvuusarviointia. Toimen täyttämistä varten nimetään valintatyöryhmä.

Edellytämme puutarha-alan, maansiirtoalan tai kiinteistöalan koulutusta tai vastaavaa työkokemusta sekä aiempaa työnjohtokokemusta. Työnjohtajalta odotetaan myös hyviä vuorovaikutus- ja ongelmanratkaisutaitoja sekä soveltuvuutta asiakaspalvelu- ja työnjohtotehtäviin.

Työnjohtajan tehtävänä on tehtäväkuvauksen mukaan:

Hautausmaiden työnjohtotehtävät, jotka liittyvät hautauksiin ja hautausmaiden kunnossapitoon, vahtimestari- ja tuhkaustyöhön, koneiden ja laitteiden sekä hautausmaarakennusten huolto-, kunnossapito- ja rakennustyöhön sekä hautainhoitoon. Lisäksi hänen tehtävänä on:

- toimia Hämeenlinnan seurakuntayhtymän hautausmaiden erityisammattimiesten työnjohtajana sekä lähimpänä esihenkilönä
- suorittaa hankintoja yhteistyössä hautaustoimen päällikön kanssa
- huolehtia työturvallisuudesta
- huolehtia viikoittain tapahtuvista toimituksista
- näyttää hautapaikkoja omaisille, merkitä hautarivit ja hautapaikat
- hallinnollisia tehtäviä (mm. muistomerkkisuunnitelmien käsittelyä, ohjeiden laadintaa, maksuliikenteeseen liittyvien tehtävien hoitoa)
- toimia yhteistyössä kiinteistötoimen kanssa huolto-, kunnossapito- ja rakennustöissä seurakuntayhtymän muissa kiinteistöissä
- toimia hautaustoimen päällikön sijaisena tämän ollessa vuosilomalla.

Työnjohtajan palkkaus on vaativuusryhmän KirVESTES 503 mukainen. Työaika 38 h 15 min viikossa.

Työpaikkailmoitus julkaistaan Hämeen Sanomissa ja samanaikaisesti seurakuntayhtymän ja työvoiman kotisivuilla. Työ tulee vastaanottaa kevään 2023 aikana, jotta uudella työnjohtajalla on mahdollisuus perehtyä monipuoliseen tehtävään.

Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Hautaustoimen päällikön päätösesitys:

Johtokunta päättää, että

- 1) hautausmaiden työnjohtajan työsuhde (vaativuusryhmä KirVESTES 503) julkaistaan haettavaksi Hämeen Sanomissa sekä seurakuntayhtymän ja työvoiman kotisivuilla,
- 2) seurakuntayhtymän hautaustoimen päällikkö, henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö sekä kiinteistö- tai hautaustoimen työnjohtaja valtuutetaan hoitamaan tehtävien täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt,
- 3) työnjohtajan pätevyysvaatimuksena on soveltuva puutarha-alan, maansiirtoalan tai kiinteistöalan koulutus tai vastaava työkokemus ja työnjohtokokemus. Lisäksi asiakaspalvelu- ja yhteistyötaidot ovat tehtävän hoitamisen edellytyksiä.
- 4) tarvittaessa valintaprosessissa voidaan käyttää soveltuvuusarviointia.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

112 § Ruokapalvelujen työnjohtajan työsuhde

Tarja Seppänen on ollut seurakuntayhtymän palveluksessa 18.2.2008 lähtien ja on toiminut ensin pääemäntänä ja myöhemmin nimikemuutoksella keittiötoimen työnjohtajana 1.10.2009 alkaen. Hän on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle vuoden 2023 lopussa ja sitä ennen hän pitää vuosilomansa.

Keittiötoimen työnjohtajan tehtävänimike muutetaan ruokapalvelujen työnjohtajaksi.

Työnjohtajan toimi on laitettava hakuun vuodenvaihteessa, sillä valintaprosessissa menee ilmoituksen julkipanosta 2–3 kuukautta. Työnjohtajan toimessa on paljon erityisosaamista ja -tietoa, jotta tieto siirtyisi uudelle työnjohtajalle tulisi nykyisen ja tulevan saada työskennellä yhtäaikaaisesti jonkin aikaa. Työnjohtajan valinnassa on huomioitava tehtävät, vastuualue ja soveltuvuus. Valinnassa voidaan käyttää soveltuvuusarviointia. Toimen täyttämistä varten nimetään valintatyöryhmä.

Leirikeskusten kesäkausi on kiireinen ja leirien ruokapalveluihin on palkattu vuosittain lisähenkilökuntaa.

Ruokapalvelujen työnjohtajan tehtävään sisältyy muun muassa lähiesihenkilönä toimiminen, työvuorosunnittelu, yhteistyö seurakuntien työmuotojen kanssa, tarjoilujen suunnittelua erilaisiin tapahtumiin ja elintarvikkeiden tilaamista sekä työalan muut hankinnat. Työnjohtaja vastaa seurakuntayhtymän keittiötiloista sekä huolehtii leirikeskusten tilojen puhtaudesta, viihtyvyydestä ja toimintavalmiudesta. Työnjohtajalla on taloudellinen ja toiminnallinen vastuu yksiköstään. Tehtävään sisältyy myös kiinteistönhoidon työnjohtajan vuosilomien sijaistaminen. Työnjohtaja osallistuu myös tarvittaessa käytännön keittiötyöhön.

Edellytämme alan työnjohdollista koulutusta ja työkokemusta ruokapalvelujen esihenkilötyöstä. Aiempi työkokemus seurakuntien ruokapalveluissa luetaan eduksi. Tehtävä vaatii hyviä it- ja asiakaspalvelutaitoja sekä organisointikykyä.

Työnjohtajan palkkaus on vaativuusryhmän KirVESTES 502 mukainen. Työaika 38 h 15 min viikossa.

Työ tulee vastaanottaa ennen kesää 2023. Ennen työsopimuksen allekirjoitusta on esitettävä lääkärin antama luotettava selvitys terveydentilasta, hyväksytty todistus hygieniaosaamisesta sekä negatiivinen salmonellatodistus. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys:

Johtokunta päättää, että

- 1) ruokapalvelujen työnjohtajan työsuhde (KirVESTES vaativuusryhmä 502) julkaistaan haettavaksi Hämeen Sanomissa, Hämeenlinnan Kaupunkiutisissa, seurakunnan verkkosivuilla, Kirkon työpaikkatori / Oikotie.fi:ssä, Kirkko HR- ja TE-palveluissa (mol.fi) tammikuussa 2023

- 2) seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikkö, kiinteistönhoidon työnjohtaja ja henkilöstöpäällikkö valtuutetaan hoitamaan tehtävän täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt ja tekemään esityksen valittavasta henkilöstä johtokunnalle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

- 3) tarvittaessa valintaprosessissa voidaan käyttää soveltuvuusarviointia.

113 § Vahtimestarin työsuhde

Hämeenlinnan seurakuntayhtymässä on avoinna yksi vahtimestarin työsuhde. Vahtimestari Marianne Lahdenperä on irtisanoutunut marraskuussa 2022.

Vahtimestari työskentelee Hämeenlinnan seurakuntayhtymän alueella ja tehtävänkuvaan kuuluu mm. seurakuntayhtymän kiinteistöjen ja muiden tilojen puhdistuksesta, viihtyvyydestä ja toimintavalmiudesta huolehtiminen ja irtaimiston hoito. Tehtävän hoitaminen vaatii siivouksen ammattitaidon, kirkollisten toimintusten tuntemisen, organisointikykyä ja asiakaspalvelutaitoja. Tehtävän vaativuusryhmä on KirVESTES 402 ja pääasiallinen työpaikka on Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan alueella olevat kiinteistöt.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys:

Johtokunta päättää, että

- 1) vahtimestarin työsuhde (KirVESTES vaativuusryhmä 402) julkaistaan haettavaksi Hämeen Sanomissa, Hämeenlinnan Kaupunkiuutisissa, seurakunnan verkkosivuilla, Kirkon työpaikkatori / Oikotie.fi:ssä, Kirkko HR- ja TE-palveluissa (mol.fi) ja hakuaika päättyy 20.1.2023,
- 2) seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikkö, kiinteistönhoidon työnjohtaja ja henkilöstöpäällikkö valtuutetaan hoitamaan tehtävän täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt ja tekemään esityksen valittavasta henkilöstä johtokunnalle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

114 § Hämeenlinnan kirkon muutostyöt

Yhteinen kirkkoneuvosto 7 / 10.11.2022 / § 111

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto on nimennyt työryhmän syksyllä 2019 pohtimaan Hämeenlinnan kirkon parempaa käyttöastetta ja toiminnallisten tarpeiden vastaavuutta. Työryhmään on nimetty johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä. Työryhmään on kutsuttu myös yhtymän keskeisiä työntekijöitä.

Työryhmä kokoontui 2020 keväällä ja löysi kohteita, joissa muutoksia tarvittaisiin. Toukokuun 2020 kokouksessa mukana oli myös museoviraston ja kirkkohallituksen edustus. Seurakuntayhtymä päätti ryhmän suosituksesta tilata rakennushistoriallisen selvityksen, joka kerrottiin olevan lähtökohta suunnittelun aloitukselle.

Rakennushistoriallisen selvityksen valmistuttua 2021 muutostyöryhmä kokoontui uudelleen. Korona hidasti työskentelyä. Olennaiset toiminnalliset muutostarpeet saatiin kerättyä toiminnallisen puolen keskusteluista. Niiden pohjalta yhteinen kirkkoneuvosto myönsi määrärahan vuodelle 2022 suunnitteluluonnosten tilaamiseen BST-Arkkitehdit Oy:ltä.

Luonnokset ovat valmistuneet kesällä ja niitä on tarkasteltu muutostyöryhmässä, seurakuntaneuvostossa ja yhdessä museoviraston arkkitehdin kanssa. Luonnoksia tarkastellaan vielä toisen kerran museoviraston kanssa marraskuun alussa. Luonnokset kirkon muutostöistä ovat liitteenä 14.

Kirkkotilan muutoksilla tavoitellaan saavutettavuutta, parempaa toiminnallisten tarpeiden huomioimista ja tilojen käyttöasteen nostoa tekemällä tilaa toimivammaksi tämän päivän seurakuntalaisten tarpeisiin. Käyttöasteen nostoon liittyy myös positiivinen ilmastonäkökulma. Ede-täkseen kirkkotilan muutos tarvitsee tässä vaiheessa viedä seurakuntayhtymän päätöskäsittelyyn. Ensimmäisessä vaiheessa muutossuunnitteluun tarvitaan luonnoksia tarkemmat arkkitehtipiirroksat. Lupa- ja lausuntonenettelyt museoviraston ja kirkkohallituksen kanssa ovat edellytys-rakennesuunnittelu- ja rakennuslupaprosesseille.

Alla oleva päätösesitys ja päätös ovat Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston pöytäkirjasta 3.11.2022. Siitä näkyvät seurakuntaneuvoston yhteiselle kirkkovaltuustolle esittämät pyynnöt.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 8 / 3.11.2022 / § 133

Puheenjohtajan päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto pyytää Yhteistä kirkkoneuvostoa

1. Käynnistämään Hämeenlinnan kirkon muutossuunnittelun olemassa olevien toiminnallisten suunnitelmien ja luonnospirustusten perusteella.
2. Varaamaan määrärahan 50 000 € vuodelle 2023 kirkon muutossuunnittelun arkkitehtipiirustusten ja rakennesuunnitelmien tilaamiseksi ja rakennuslupamenettelyn aloittamiseksi.
3. Nimeämään ohjausryhmän projektille hyödyntäen jo olemassa olleen muutossuunnitteluryhmän osaamista.
4. Mikäli aikataulun ja päätösten puolesta on mahdollista, varautumaan muutostöiden aloittamiseen jo vuoden 2023 puolella.

Päätös: Esityksen mukaan.

Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee asiasta. Koska yhteinen kirkkoneuvosto on johtosäännön mukaan siirtänyt vastuun seurakuntayhtymän rakennushankkeiden suunnittelusta kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnalle pyytää yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokuntaa esittämään lausuntonsa suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta.

Talous- ja hallintojohtaja antoi esittelyssä muutetun/tarkennetun päätösesityksen.

Talous- ja hallintojohtajan muutettu päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee asiasta. Koska yhteinen kirkkoneuvosto on johtosäännön mukaan siirtänyt vastuun seurakuntayhtymän rakennushankkeiden suunnittelusta kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle pyytää yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaa esittämään lausuntonsa suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta. Johtokuntaa pyydetään antamaan lausuntonsa seuraavassa kokouksessaan tiistaina 29.11.2022.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Yhteinen kirkkoneuvosto on pyytänyt kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaa antamaan lausuntonsa Hämeenlinnan kirkon suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta. Muutosluonnokset ovat liitteenä 3.

Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Johtokunta tutustuu liitteenä 3 oleviin muutossuunnitelmiin ja käy keskustelun asiasta. Johtokunta antaa lausuntonsa yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Johtokunnalle jaettiin kokouksessa puheenjohtajien valmisteleva lausuntoesitys. Johtokunta kävi keskustelun asiasta ja hyväksyi lausuntoesityksen kokouksessa. Johtokunta lähettää lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausunto BST-Arkkitehdit Oy:n laatimista Hämeenlinnan kirkon muutossuunnitelmista

Toteamme suunnitelmat esteettömyyssuunnitelmien osalta pääosin hyviksi. Samoin kahviotila katsotaan tarpeelliseksi. Esteettömän wc-tilan suunnitelmaa tulee tarkentaa niin, että se täyttää kaikki nykyiset määräykset mitoitus- ja etäisyyksien osalta. Nykyinen suunnitteluratkaisu ei enää täytä asetuksia, kun siivoustila on sijoitettu sen taakse. Siivoustila on kuitenkin välttämätön sijoittaa jonnekin.

Esteettömään alttarille pääsyyn liittyen jatkosuunnittelussa tulee tutkia myös vaihtoehto toteutuksesta tasohissiratkaisuna. Tällöin penkkien kallis ja suuritöinen lyhentäminen voitaisiin ehkä välttää.

Pohjoisella sisäänkäynnillä (Hallituskadun puolella) rakennukseen johtavan esteettömän kulkuväylän tulee täyttää kaikki säädetyt määräykset ja se on sijoitettava kulkusuunnan mukaisesti.

Urkujen vastapäisen parven (eteläinen lehteri) suunnitelmia ei pidetä tarpeellisenä, koska kustannus-hyötysuhde on heikko. Suunnitelmien vaatimat rakenteelliset ratkaisut (äänieristävä suuri lasiseinä, hissi) olisivat varsin kalliit yli 150 000 euroa. Edelliseen liittyy myös merkittäviä osin vielä tunnistamattomia riskejä mm. lattiarakenteen ja kirkkosalin puoleisen näkö- ja äänieristämisen

osalta. Myös lausunnonantajien kanta on täysin kysymysmerkki, koska vastaava ei tämän ikäkauden kirkossa Suomessa ole toteutettu. Suhteessa saavutettavaan neliömäärään kustannukset tulevat olemaan erittäin suuret. Toisaalta seurakuntayhtymä pystyy jo nyt tarjoamaan lähietäisyydeltä vastaavia neuvottelutiloja mm. Reskankulmasta ja jatkossa Rauhankadun tontille rakennettavan uuden seurakuntatalon suunnittelussa on mahdollista huomioida em. tilatarpeet.

Joka tapauksessa suunnitelmista tulee pyytää lausunnot kirkkohallitukselta, museovirastolta ja rakennusvalvonnalta, turhaa suunnittelua ei ole järkevää tehdä.

Hankkeessa tulee edetä seurakuntayhtymän perussäännön § 2, kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön § 1 sekä lain julkisista hankinnoista säännösten mukaisesti.

Rakennushankkeen johtamisen ja rakennuttamisen (HJR 18) tehtäväluettelon A-kohdan mukaan yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyvät tilatarveselvityksen ja siirtävät hankkeen hankesuunnitteluvaiheeseen (B). Erikseen päätettäväksi tuodaan hankesuunnitelma ja investointilaskelma. Hyväksytyjen hankesuunnitelmien, tilatarveselvityksen ja investointilaskelman jälkeen hanke siirretään arkkitehtisuunnitteluun.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston esittämä suunnitteluraha 50 000 euroa on suuri. Jatkosuunnitteluun katsotaan riittävän 30 000 euroa.

Suunnittelun edettyä siihen vaiheeseen, että hankkeelle saadaan kustannusarvio, tarkennetut ja vaihtoehdot sisältävät suunnitelmat tuodaan seurakuntayhtymän normaaliin päätöskäsittelyyn.

115 § Kiinteistö- ja hautaus-toimen hankkeet 2022

Yhteisen kirkkovaltuuston 16.12.2021, Hämeenlinnan seurakuntayhtymän vuoden 2022 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, hyväksymät ja tänä vuonna toteutetut hankkeet, on kirjattu kiinteistö- ja hautaus-toimen tilikauden kuluksi. Niitä ei ole esitetty kiinteistö- tai hautaus-toimen kuluna vielä talousarvion laatimisen yhteydessä.

Talous- ja hallintojohtaja antaa kokouksessa lyhyen suullisen tiedonannon näihin talousarviossa päätettyihin hankkeisiin käytetyistä varoista. Näiden kulujen osalta yhteisen kirkkovaltuuston pitää tehdä lisäys kiinteistö- ja hautaus-toimen käyttötalousosan menomäärärahoihin.

Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

116 § Asioita, joista toivon keskustelua johtokunnassa

Johtokunnan varajäsen Jari Nurmi toivoi johtokunnassa jatkossa käsiteltävän enemmän työhyvinvointiasioita.

Johtokunnan jäsen Ville Vihriälä tiedusteli mahdollisuutta siirtyä pöytäkirjan allekirjoittamisissa sähköisiin allekirjoituksiin.

Johtokunnan jäsen Ville Vihriälä tiedusteli hautausmailla olevista kylteistä, joissa kielletään lasisten hautakenttilöiden käyttö. Samalla hän kysyi hautausmaiden jätteiden lajitteluprosesseista. Hautaus-toimen päällikkö Piia Suonpää kertoi lasisten hautakenttilöiden ongelmana olevan hautakenttilöiden lasin kelpaamattomuuden lasinkeräykseen sekä hautakenttilöissä olevien steariinijäämien tekevän hautakenttilästä kierrätyskelpaamattoman sekajätteen.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Antti Hieta tiedusteli Rengon seurakuntatalon tulevaisuudesta muun muassa keittiön suhteen. Projektipäällikkö Hannu Fagerlund kertoi, että ennen kuin Rengon seurakuntataloon tehdään investointeja, on rakennuksen kokonaisvaltainen kuntotutkimus tarpeen.

117 § Muut asiat

Talous- ja hallintojohtaja Ville Lehtonen antoi tilannekatsauksen Ahvenistontie 16 -kiinteistön (KiHa jtk 7 / 30.11.2021 / § 119) sekä osakehuoneistojen (KiHa jtk 1 / 22.2.2022 / § 12) myynneistä. Ahvenistontie 16, Tammitie 2 C 10 ja Palokunnankatu 24 B 28 on saatu tarjoukset ja yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee saatuja tarjouksia kokouksessaan 1.12.2022.

Hautaus-toimen päällikkö Piia Suonpää esitteli liitteenä 4 olevan yhteenvedon vuoden 2022 kesä- ja kausityöntekijöiden palautekyselystä. Kyselyssä selvitetiin työntekijöiden kokemuksia muun muassa työilmapiiristä, työvälineistä, perehdytyksestä sekä esihenkilön toiminnasta. Linkki sähköiseen palautekyselyyn lähetettiin sähköpostitse kaikille kesä- ja kausityöntekijöille. Lisäksi halukkaille tarjottiin mahdollisuus vastata kyselyyn paperilomakkeella. Vastauksia kyselyyn tuli yhteensä 29 (vastausprosentti 46 %). Palautekysely toteutetaan jatkossa vuosittain kesä- ja kausityöntekijöille.

118 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 24 luvun 3-5 §:n mukaiset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä sekä todetaan pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimusta eikä valitusta voida tehdä.

119 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kiittämällä johtokuntaa kokouksissa käydyistä aktiivisista keskusteluista ja toivotti lämpöistä joulunaikaa.