

Kokousaika	Tiistaina 30.11.2021 kello 18.00 – 20.38	
Kokouspaikka	Jukolan Lintukoto, Eeronkuja 5, Hämeenlinna / Teams-kokous	
Läsnä	Sara Syyrakki	puheenjohtaja
	Jukka Saario	varapuheenjohtaja
	Mika Einiö	jäsen
	Mari Huostila	jäsen
	Liisa Ilonen-Teivonen	jäsen, Teams
	Erkki Jaalama	jäsen
	Hannu Kivelä	jäsen
	Sara Kaloinen	varajäsen
	Marja-Leena Nykänen	jäsen
	Ville Vihriälä	jäsen
	Antti Hieta	ykv pj., Teams
	Terhi Sortila	ykv vpj., Teams
	Riitta Hietanen	ykn edustaja, Teams
	Ville Lehtonen	vt. talousjohtaja
	Esa Lehtonen	vs. kiinteistöpäällikkö
	Hannu Fagerlund	projektipäällikkö
	Kati Miettinen	toimistosihteeri
Käsitellyt asiat	§ 104 – 137	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja Sara Syyrakki Sihteeri Kati Miettinen	
Pöytäkirjan tarkistus	Paikka ja aika Hämeenlinnassa 7.12.2021	
	Allekirjoitukset Mari Huostila	Erkki Jaalama
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Paikka ja aika Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan palvelutoimisto, Raatihuoneenkatu 19, Hämeenlinna 8.–22.12.2021	
	Todistaa Vt. talousjohtaja	Ville Lehtonen
Otteen oikeaksi todistaa		

104 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

105 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostina perjantaina 26.11.2021.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Johtokunnan kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

106 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukainen järjestys muutoksella, että esityslistan § 112 Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet numeroidut kohdat käsitellään kukin omana pykälänään ja tämä aiheuttaa numerointimuutoksen pöytäkirjassa.

107 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös:

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Mari Huostila ja Erkki Jaalama.

108 § Ilmoitusasiat

L&T:n tiedote viemärihuolto- ja prosessipuhdistuspalveluiden hintamuutoksesta 1.12.2021 alkaen.

Loimua Oy:n tiedotteet kaukolämmön hintamuutoksista 1.1.2022 alkaen.

Kanta-Hämeen Kiinteistöala Oy:n tiedote huolto- ja siivouspalvelupalkkioiden tarkistuksesta 1.1.2022 alkaen.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

109 § Talousarvion toteutuminen 1.1.–31.10.2021

Esityslistan liitteenä 1 on hautaustoimen ja liitteenä 2 kiinteistötoimen talousseuranta ajalta 1.1.–31.10.2021.

Vt. talousjohtajan päätösesitys:

Talousarvioseuranta merkitään tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

110 § Metsäsuunnitelmat vuosille 2021–2030

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 1 / 14.1.2020 / § 7
Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 4 / 26.5.2020 / § 56
Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 5 / 18.8.2020 / § 70

Kokouksessaan 7.6.2011 § 55 johtokunta valitsi Metsänhoitoyhdistys Kanta-Hämeen laatimaan metsäsuunnitelman vuosille 2012 – 2021. Suunnitelman teki Metsänhoitoyhdistys Kanta-Hämeestä Heikki Raukola, jonka erityisalueina ovat metsäsuunnittelu, tila-arviot ja omaisuuden hallinta. Suunnitelma esiteltiin johtokunnalle hänen toimesta syksyllä 2012 ja siitä laadittu yhteenveto on esityslistan liitteenä.

Tämän jälkeen yhteistyötä Metsänhoitoyhdistys Kanta-Hämeen kanssa on jatkettu. Yhteyshenkilöinä MHYn puolelta ovat toimineet Pekka Maula, Aarno Saukkola ja Teemu Lahdensivu. Suunnitelmasta johdetun puun myynnin kilpailutuksen on MHYn yhteyshenkilö toteuttanut vuosittain keväällä ja samassa yhteydessä on tilattu MHY:ltä hoitotyöt. Kilpailutuksen jälkeen varsinaisen kaupanteon on hoitanut talousjohtaja yhteistyössä valitun ostajan kanssa.

Kevään 2019 puun myynnin yhteydessä todettiin, että nykyinen metsäsuunnitelma on päättymässä ja että kilpailutus uuden tekemisestä on syytä toteuttaa vuoden 2020 aikana. Vuoden 2020 talousarvioon varattiin hankkeeseen 22.000 euron määräraha.

Talousjohtajan päätösesitys:

Johtokunta käy asiasta keskustelun ja valtuuttaa talousjohtajan lähettämään tarjouspyynnön metsäsuunnitelman laatimisesta vuosille 2021-2030.

Päätös:

Johtokunta kävi asiasta keskustelun ja valtuutti talousjohtajan lähettämään tarjouspyynnön metsäsuunnitelman laatimisesta vuosille 2021-2030.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 4 / 26.5.2020 / § 56

Liitteen mukainen tarjouspyyntö lähetettiin 20.4.2020 viidelle toimijalle: UPM, StoraEnso, Metsäliitto, Kanta-Hämeen Metsänhoitoyhdistys ja Metsäpalvelut Otso Oy. Tarjouspyynnössä tarjousten jättämisaikaksi asetettiin perjantai 15.5.2020 klo 12.00 ja että työn pitää olla valmis 30.11.2020 mennessä. Lisäksi tarjouspyynnössä todettiin, että määräajassa tulleet tarjoukset käydään läpi sen selvittämiseksi täyttyvätkö toimittajaa ja tarjousta koskevat vaatimukset ja onko toimitetun sisältökuvauksen valossa toimittajalla edellytyksiä toteuttaa metsäsuunnitelma tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Kriteerit täyttävistä toimittajista valitaan se, jonka tarjouksen hinta on halvin.

Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta: UPM, Metsäliitto, Kanta-Hämeen Metsänhoitoyhdistys ja Otso Metsäpalvelut Oy. Talousjohtaja ja talouspäällikkö avasivat tarjoukset perjantaina 15.5.2020 klo 12.30 ja avaustilaisuudesta laadittiin liitteen mukainen avauspöytäkirja. Tämän jälkeen selvitettiin täyttyvätkö saadut tarjoukset sisällöltään tarjouspyynnön vaatimukset ja laadittiin liitteen mukainen tarjousyhteenveto. Hinnaltaan halvimman tarjouksen on jättänyt Otso Metsäpalvelut Oy.

Kaikki saadut tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Talousjohtajan päätösesitys:

Johtokunta valitsee Otso Metsäpalvelut Oy:n laatimaan seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2021-2030 ja valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä käynnistämään käytännön työn toteutuksen.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen talousjohtaja antoi seuraavan muutetun päätösesityksen.

Talousjohtajan päätösesitys:

Johtokunta palauttaa seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2021-2030 uudelleen valmisteluun ja asiaan palataan seuraavassa johtokunnan kokouksessa.

*Päätös:
Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.*

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Tarkennettu tarjouspyyntö kaikille aiemman tarjouksen jättäneille lähetettiin maanantaina 3.8.2020. Tarjouspyynnössä tarjousten jättämisaikaksi asetettiin maanantai 17.8.2020 klo 12.00 ja että työn pitää olla valmis 31.12.2020 mennessä. Lisäksi tarjouspyynnössä todettiin, että määräajassa tulleet tarjoukset käydään läpi sen selvittämiseksi täyttyvätkö toimittajaa ja tarjousta koskevat vaatimukset ja onko toimitetun sisältökuvauksen valossa toimittajalla edellytyksiä toteuttaa metsäsuunnitelma tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Kriteerit täyttävistä toimittajista valitaan se, jonka tarjouksen hinta on halvin. Tarjouksen hinnoittelu on tehtävä hehtaarikohtaisella yksikköhinnalla tilojen kokonaisalalle 998,13 ha.

Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta: UPM, Metsäliitto ja Otso Metsäpalvelut Oy. Talousjohtaja ja taluspäällikkö avasivat tarjoukset maanantaina 17.8.2020 klo 16.15 ja avaustilaisuudesta laadittiin avauspöytäkirja. Tämän jälkeen selvitettiin täyttyvätkö saadut tarjoukset sisällöltään tarjouspyynnön vaatimukset ja laadittiin liitteen 7 mukainen tarjousyhteenvedo. Hinnaltaan halvimman tarjouksen on jättänyt Otso Metsäpalvelut Oy.

Kaikki saadut tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Liitteenä 6 on tarjouspyyntö liitteineen ja liitteenä 7 on tarjousten yhteenvedo.

*Talousjohtajan päätösesitys:
Johtokunta valitsee Otso Metsäpalvelut Oy:n laatimaan seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2021-2030 ja valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä käynnistämään käytännön työn toteutuksen.*

*Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.*

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Otso Metsäpalvelut Oy:n laatima seurakuntayhtymän metsäsuunnitelma vuosille 2021–2030 on valmistunut viime vuoden lopussa.

Metsäsuunnitelmat ovat nähtävillä kokouksessa.

Vt. talousjohtajan päätösesitys:

Metsäsuunnitelma vuosille 2021–2030 merkitään tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

111 § Anomus nimilisäyksestä Kalvolan sankarihautojen muistotauluun

Kalvolan perinteitä vaalivan yhteistoimitahon nimissä tehty esitys Kalvola-Seura ry:n Ulla Eerolan tekemän aloitteen pohjalta Alpo Leo Virtasen nimilisäyksestä Kalvolan sankarihautojen muistotauluun sekä seurakunnan varastossa olevaan muistotaulun kaksoiskappaleeseen. Liite 3.

Vt. talousjohtajan päätösesitys:

Johtokunta käy asiasta keskustelun ja pyytää lisäselvityksen sankarivainajastatuksesta Kalvola-Seura ry:ltä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

112 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, työryhmän nimeäminen

Yhteisen kirkkovaltuuston 2017 hyväksymässä kiinteistöstrategiassa ja sen mukaisten toimenpiteiden suorittamisesta on sovittu seuraavaa:

Strategian toimeenpano

Hyväksymiskierroksen jälkeen strategian toimeenpano alkaa avainhankkeiden avulla. Alustava aikataulu strategian hyväksymiselle on toukokuu 2017, jonka jälkeen avainhanketyöryhmät voivat aloittaa työskentelynsä. Avainhankkeiden pituudet vaihtelevat, mutta aktiivinen työaika hankkeissa on noin vuoden, jonka jälkeen osa työryhmästä jää aihepiirin ohjausryhmäksi, joka kokoontuu tarvittaessa.

Avainhankkeiden sujuvaksi etenemiseksi hankkeille määritellään alkuvaiheessa tavoitteet, joiden saavuttamisesta raportoidaan kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle neljännesvuosittain ja lisäksi yhteiselle kirkkoneuvostolle vuosittain. Kiinteistöstrategian toimeenpanon organisaatiomalli on esitetty seuraavassa kohdassa.

Työryhmät ja organisaatio

Työryhmät koostuvat seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien työntekijöistä sekä luottamushenkilöistä, jotka yhteinen kirkkoneuvosto niihin nimeää. Ryhmien tehokkaan toiminnan varmistamiseksi niiden tulee olla suhteellisen pieniä. Suurin työryhmä on tarpeen Tulevaisuuden seurakuntatalot -hankkeessa, jossa tarkastellaan laajimmalla otannalla myös tuotettavia palveluita. Tulevaisuuden seurakuntatalot työryhmän koko on noin 10 henkilöä, kun muissa kehitysryhmissä sopiva koko on noin 4–8 henkilöä. Kiinteistöstrategian avainhanketyöryhmien toimintaa seurataan kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksissa säännöllisesti pysyvänä asiakkohtana.



Strategian toimeenpanon työryhmät

Jatkuva kehittäminen

Aktiivisen työryhmävaiheen jälkeen avainhankkeiden työryhmistä jää jäljelle aihepiirin ohjausryhmät, jotka ovat mukana tarvittaessa, ja osallistuvat aihepiirinsä jatkuvaan kehittämiseen.

Koska toimintaympäristö ja tilanteet muuttuvat, on myös kiinteistöstrategian oltava muutoksessa mukana. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta vastaa strategian jatkuvasta kehittämisestä ja tekee tarpeen mukaan muutosesityksiä esimerkiksi kiinteistösalkkuihin yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Strategian päivitys käynnistyy vuonna 2020, jolloin tavoitteena on laatia seuraavan viisivuotiskauden, vuosien 2022–2027, käytännön toimet ja kehityshankkeet.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan

heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Johtokunta nimeää keskuudestaan puheenjohtajan ja jäsenen työryhmään, joka valmistelee salkutuksen mukaisten kiinteistöjen mukaisia toimenpiteitä ja lähettää työryhmän nimeämisen käsiteltäväksi yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen projektipäällikkö perui päätösesityksensä ja asia palautuu valmisteluun.

113 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, työryhmän nimeäminen

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Johtokunta nimeää puheenjohtajan ja jäsenet kiinteistöstrategian päivitöryhmään ja lähettää asian käsiteltäväksi yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen projektipäällikkö perui päätösesityksensä ja asia palautuu valmisteluun.

114 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, strategian seuranta

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Johtokunta päättää strategian seurannan nostamisesta jokaisen johtokunnan kokouksen asialistalle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

115 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Hätilän seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Hätilän seurakuntatalo esitetään siirrettäväksi ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” listalle ja esitetään kaavamuutoksen aloittamista YK-tontista AL-tontiksi. Esitetään kiinteistön myyntiä kaavoituksen jälkeen. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Asiasta käydyn keskustelun yhteydessä Sara Kaloinen teki vastaehdotuksen, että Hätilän seurakuntatalo säilytetään ”Pidetään ja kehitetään” –kategoriassa.

Vastaehdotusta ei kannatettu.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sara Kaloinen ilmoitti suullisesti eriävän mielipiteensä koskien Hätilän seurakuntataloa.

116 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Keskuseurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Keskuseurakuntatalon kaavoitus YK-tontista AL-tontiksi on aloitettu johtokunnan päätöksellä 5/2021 74 §. Esitetään kiinteistön myyntiä tai yhtiöittämistä tai uuden seurakuntatalon rakentamista YKV 16.12.2021 tekemän päätöksen mukaisesti. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Projektipäällikön muutettu päätösesitys:

Keskuseurakuntatalon kaavoitus YK-tontista AL-tontiksi on aloitettu johtokunnan päätöksellä 5/2021 74 §. Esitetään kiinteistön myyntiä, purkua tai yhtiöittämistä tai uuden seurakuntatalon rakentamista YKV 16.12.2021 tekemän päätöksen mukaisesti. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

117 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Poltinahon seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Poltinahon seurakuntatalolle käynnistetään kaavamuutos lisärakennusoikeuden saamiseksi, mikäli kiinteistölle päätetään tehdä uusi seurakuntatalo tai purkaa-laajentaa-peruskorjata vanhaa. Vaihtoehtoisesti kiinteistö laitetaan myyntiin, mikäli uuden seurakuntatalon päätös kohdistuu johonkin muuhun kiinteistöön. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Asiasta käydyn keskustelun yhteydessä Sara Kaloinen teki vastaehdotuksen, että Poltinahon seurakuntatalolle käynnistetään kaavamuutos YK-tontista AL-tontiksi tontin rakennusoikeuden kaupallisen arvon ja määrän maksimimiseksi.

Vastaehdotusta ei kannatettu.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sara Kaloinen ilmoitti suullisesti eriävän mielipiteensä koskien Poltinahon seurakuntataloa.

118 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Verhonkatu 25-27

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Verhonkatu 25-27 aloitetaan kaavamuutos lisärakennusoikeudelle, muutetaan kiinteistö kiinteistöosakeyhtiöksi tai asunto-osakeyhtiöksi ja myydään kiinteistö tai siirretään kiinteistö ”Pidetään & ylläpidetään” luokkaan ja aloitetaan tutkimus ja peruskorjaussuunnittelu. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Projektipäällikön muutettu päätösesitys:

Verhonkatu 25-27 aloitetaan kaavamuutos lisärakennusoikeudelle, muutetaan kiinteistö kiinteistöosakeyhtiöksi tai asunto-osakeyhtiöksi ja myydään kiinteistö. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

119 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Ahveniston asumaton omakotitalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Ahveniston asumaton omakotitalo myydään purkukuntoisena. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

120 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Ahveniston omakotitalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Ahveniston omakotitalo, lohkotaan, myydään, kun nykyinen asukas luopuu tai tulee peruskorjaustarve. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

121 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Ahveniston huoltorakennus

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Ahveniston huoltorakennus myydään tai puretaan. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

122 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Loimalahden leirikeskus

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Loimalahden leirikeskus aloitetaan myyntineuvottelut sidottuna muihin leirikeskusjärjestelyihin. Luopuminen vasta kun korvaavat tilat on saatu. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

123 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Syöksynsuun leirikeskus

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Syöksynsuun leirikeskus selvitetään peruskorjaustarve ja lisärakentamismahdollisuus. Rakennetaan uusi erillinen ruokalarakennus, uudet erilliset majoitusrakennukset, 1 rippikoulu/rakennus, vanhin osa peruskorjataan tai puretaan, lisälaajennus jää käyttöön. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

124 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Diakoniatoimiston osakkeet

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Diakoniatoimiston osakkeet myydään, kun uudet seurakuntatalotilat ovat valmiita käyttöönotettavaksi. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen projektipäällikkö perui päätösesityksensä ja asia palautuu valmisteluun.

125 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Hauhon pappila

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Hauhon pappila myydään, kun kirkkoherran asumisvelvoite päättyy ja vain välttämättömät ylläpitokorjaukset suoritetaan. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Keskustelun kuluessa Sara Kaloinen esitti vastaehdotuksen, jossa nimettäisiin luottamushenkilöistä koottu työryhmä käsittelemään kiinteistöstrategian mukaisia toimenpiteitä Hauhon pappilan osalta.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestys ehdotuksen:

Ne valtuutetut, jotka kannattavat esityslistan mukaista projektipäällikön päätösesitystä, äänestävät JAA. Ne valtuutetut, jotka kannattavat Sara Kaloinen esittämää vastaehdotusta, äänestävät ei.

Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Äänestys suoritettiin nimenhuutoäänestyksenä. Liitteenä 5 olevan äänestysluettelon mukaan JAA-ääniä annettiin 8 ja EI-ääniä 2.

Äänestystuloksen mukaan projektipäällikön päätösesitys sai äänienemmistön.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sara Kaloinen ilmoitti suullisesti eriävän mielipiteensä koskien Hauhon pappilaa .

126 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Rimmin rukoushuone

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Rimmin rukoushuone myydään. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

127 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Hauhon seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Hauhon seurakuntatalo kuntotutkimus, peruskorjataan tai puretaan ja tehdään uusi sisältäen seurakuntatalon kirkkoherranviraston palvelut. Punainen tupa puretaan tai luovutetaan jonkin yhdistyksen ylläpitämäksi, ylläpidetään niin kauan, kun ei ilmene peruskorjaustarpeita. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Projektipäällikön muutettu päätösesitys:

Hauhon seurakuntataloon teetetään kuntotutkimus ja tutkimustulosten perusteella päätetään toimenpiteistä. Punainen tupa puretaan tai luovutetaan jonkin yhdistyksen ylläpitämäksi, ylläpidetään niin kauan, kun ei ilmene peruskorjaustarpeita. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

128 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Vanajan pappila

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Vanajan pappila myydään. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

129 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Harvialan kerhohuoneisto

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Harvialan kerhohuoneisto (Rantatie 13 O) myydään. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

130 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Liisantien kerhohuoneisto

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Liisantien kerhohuoneisto myydään. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

131 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Kalvolan seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Kalvolan seurakuntatalo kuntoluokaltaan hyvä, luovutaan ennen seuraavaa peruskorjauskautta 2035 tai siirretään ”ylläpidettävä & kehitetään luokkaan”. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Projektipäällikön muutettu päätösesitys:

Kalvolan seurakuntatalo kuntoluokaltaan hyvä, luovutaan ennen seuraavaa peruskorjauskautta 2035. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

132 § Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, KOy Jukolan Lintukoto

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatkotoimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

KOy Jukolan Lintukoto myydään tai muunnetaan kerrostaloksi, jossa seurakuntatilat maatasossa 2030–2040. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

133 § Asioita, joista toivon keskustelua johtokunnassa

Puheenjohtaja Sara Syyrakki esitti, että seurakuntaneuvostojen sekä kiinteistö- ja hautaustoimen investointiesitykset käsitellään kootusti kahdessa syksyn kokouksessa.

Varavaltuutettu Sara Kaloinen otti esille asian koskien Hämeenlinnan kirkon kehittämistä ja mahdollisia muutostöitä ja toivoi niiden nopeaa edistämistä Hämeenlinnan seurakuntayhtymän toimesta.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Antti Hieta otti esille kysymyksen partion telttojen ja muiden leiritavaroiden kuivauspaikasta. Tällä hetkellä partiolla on käytössä telttojen kuivatukseen Ahveniston huoltorakennuksen talli. Nykyinen tila ei ole partiolle riittävän suuri ja tallin käyttö yhdessä hautaustoimen työvälineiden ja kaluston kanssa, ei ole yhteensopivaa. Asia otetaan selvitetäväksi.

134 § Muut asiat

Lammin pappilan purku on valmistunut 15.11.2021.

Hauhon huoltorakennuksen purku aloitettu 18.11.2021.

Sara Kaloinen antoi seuraavat aloitteet:

1. Rengon kirkon ja seurakuntatalon liittäminen pitäjätalossa parhaillaan käynnissä olevaan valokuituverkostohankkeeseen pitää selvittää ja toteuttaa.
2. Rengon kirkon äänentoisto on korjattava. Kuulolaitesilmukka ei toimi. Kaiutin on rikki. Puhujapöytä mikrofonit patkii.
3. Rengon kirkkoon on hankittava muutama laadukas mikrofonit sekä yleisön käyttöön "heiteltävä", pehmustettu mikrofonityyny.
4. Rengon seurakuntataloon on hankittava muutama langaton mikrofonit ja yleisön käyttöön "heiteltävä", pehmustettu mikrofonityyny.
5. Rengon seurakuntataloon on hankittava kaiutin, jota voidaan liikuttaa ja johon voidaan liittää muutama mikrofonit.
6. Rengon kirkkoon on hankittava kaksi kynttiläjalkaa, jotka sijoitetaan kastemaljan molemmin puolin. Kynttiläjalkojen olisi noudatettava samaa puuarkkitehtuuria kuin kirkon muutkin irtokalusteet. Vuoden 2022 kirkossa alkaa uusi käytäntö kastettujen ja edesmenneiden muistoksi sytytettävien kynttilöiden osalta. Kynttilät eivät voi enää sijaita toisen puhujapöydän vieressä rappusista johtuvien vaaratilanteiden minimoimiseksi ja koronaetäisyyksien mahdollistamisen takia. Kynttilät sijoitetaan jatkossa kastemaljan viereen.

7. Rengon kirkon valaistusta säätelevä mekanismi on palautettava kirkkoon. Valoja on voitava säätää himmeämmäksi ja kirkkaammaksi. Laitte on ollut huollossa kuukausia.

8. Rengon kirkkomaalle ja kirkkoon johtavalle hiekkakäytävälle on suunniteltava ja asennettava liuskekivistä kulku-urat niin, että kirkkoon ja hautausmaalle pääsisi jatkossa pyörätuoleilla.

Päätös:

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

135 § Seuraava kokous

Puheenjohtajan päätösesitys:

Seuraava kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokous pidetään tiistaina 22.2.2022 klo 18 Vanajan seurakuntakodissa, Kirkkoraitti 5.

Kevätkauden 2022 suunnitellut kokouspäivät ovat 29.3., 26.4., ja 31.5.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

136 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 24 luvun 3-5 §:n mukaiset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä sekä todettiin pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimusta eikä valitusta voida tehdä.

137 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.