

# HÄMEENLINNAN SEURAKUNTAYHTYMÄ

---

## YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN KOKOUSKUTSU JA ESITYSLISTA

Aika Kokous torstaina 28.5.2020 kello 18.00

Paikka Teams-kokous

Jakelu	Ulvinen Heli	puheenjohtaja
	Ansaharju Aulis	varapuheenjohtaja
	Aumo Riitta	jäsen
	Eerola Jari	jäsen
	Filen Iija	jäsen
	Hanska Jussi	jäsen
	Hietanen Riitta	jäsen
	Honkasaari Ville	jäsen
	Häppölä Anna-Kaisa	jäsen
	Kaunisto Timo	jäsen
	Lindholm Sinikka	jäsen
	Lindroth Heikki	jäsen
	Pänkäälä Outi	jäsen
	Saarinen Helge	jäsen
	Sipilä Jurkka	jäsen

Tiedoksi	Isosuo Juha	varajäsen
	Kyhkynen Terhi	varajäsen
	Silpola Hannu	varajäsen
	Löövi Raija-Leena	varajäsen
	Hieta Mikko	varajäsen
	Pietilä Leena	varajäsen
	Rantti Matti	varajäsen
	Pietilä Mirja	varajäsen
	Vihriälä Ville	varajäsen
	Hakala Sinikka	varajäsen
	Ahonen Antti	varajäsen
	Marttila Anneli	varajäsen
	Laurila Juha	varajäsen
	Ahonen Juuso	varajäsen

	Hieta Antti	ykv pj
	Sortila Terhi	ykv vpj

Reinikainen Kimmo, Roine Kalle, Vanhanen Tapani, Kevätsalo-Vuorio Hanna-Leena, Kauppinen Kai, Lehtonen Ville, Leinonen Anne

Hämeenlinnassa 25.5.2020

Kai Kauppinen  
talousjohtaja

Mahdollisesta esteestä voi ilmoittaa 040 – 8049 401 tai kai.kauppinen@evl.fi

**31 §**

**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**32 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostina maanantaina 25.5.2020. Seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan esityslista on toimitettava viimeistään kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouksessaan 21.3.2019 yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että esityslistat toimitetaan jäsenille sähköisesti ja materiaali on paperisena saatavilla kokouspaikassa puoli tuntia ennen kokouksen alkua. (Tämän kokouksen materiaalia ei jäsenille erikseen postiteta.)

Yhteinen kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

**33 §**

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

**Päätös:**

**34 §**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

**Päätös:**

**35 §**

**Ilmoitusasiat**

Kirkkohallituksen yleiskirje 14 / 2020

- Kipa 2 –hanke etenee yhteistyössä seurakuntien kanssa

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston kokouspöytäkirja 3 / 2020

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouspöytäkirja 3 / 2020

Seurakuntayhtymän johtoryhmän kokousmuistiot 6 - 8 / 2020

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**

**36 §**

**Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talousjohtaja pitävät tekemistään viranhaltijapäätöksistä päätösluetteloja. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ei ole tehnyt viranhaltijapäätöksiä. Talousjohtajan päätökset numerot 16 - 17 / 2020 ovat nähtävillä kokouksessa.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy viranhaltijoiden päätösluettelot
2. ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

**Päätös:**

**37 §**

**Seurakuntayhtymän verotulokertymä, tuloslaskelma ja sijoitustilanne huhtikuu**

Liitteenä 1 on kirkollisveron tilitykset ajalta 1.1.- 30.4.2020, liitteenä 2 tuloslaskelma ajalta 1.1.- 30.4.2020 ja liitteenä 3 sijoitustilanne 30.4.2020.

**Talousjohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös:**

## 38 §

## Seurakuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätös

Yhteinen kirkkoneuvosto 2 / 23.4.2020 / § 22

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän taloussäännön 22 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista ja se laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä kirjanpitokirjoja ja tositteita koskevat luettelot ja selvitykset.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua ja yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi. Tilintarkastuskertomus liitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän tilinpäätös oli ylijäämäinen 734.626,43 euroa (vuonna 2018 ylijäämä 496.403,55). Talousarviossa ylijäämäksi ennustettiin 32.738 euroa. Ennustettua suurempi ylijäämä johtui ennen kaikkea säästöistä henkilöstökuluissa, toimintatuottojen ylityksistä ja rahoitustuotoista.

Kirkollisveroja tilikaudella kertyi 10.668.660 (10.606.221) euroa ja valtionkorvausta 1.288.656 (1.319.200) euroa. Kirkollisverotuloja kertyi 33.478 euroa enemmän kuin mitä talousarviossa ennustettiin ja 62.439 euroa enemmän kuin vuonna 2018.

Toimintatuotot (ilman sisäisiä eriä) olivat 2.405.939 (2.536.365) euroa. Toimintakulut olivat -12.173.377 (-12.044.551) euroa. Rahoitustuottoja kertyi tilikauden aikana 465.893 (50.925) euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat tilikaudelta -686.283 (-715.698) euroa.

Tilikauden aikaisista hankkeista merkittävimmät olivat Tuuloksen ja Hauhon kirkkojen kattojen tervaukset (77.000 euroa).

Rahoituslaskelma osoittaa, että seurakuntayhtymän rahavarat ovat tilikauden aikana lisääntyneet 1.289.257 (1.439.007) euroa.

Yhtymällä oli tilinpäätöshetkellä noteeratuissa arvopapereissa ja pankkitileillä yhteensä 15.261.596 (13.972.339) euroa. Seurakuntayhtymän noteeratut sijoitukset ja rahoitusarvopaperit on kirjattu hankinta-arvoon tai sitä alempaan markkina-arvoon. Lyhytaikaista vierasta pääomaa oli 1.690.144 (1.921.385) euroa, josta 1.029.945 (949.562) euroa on lomapalkkavelkoihin liittyviä jaksotuksia. Pitkäaikaista vierasta pääomaa ei seurakuntayhtymällä ole.

Liitteenä 1 on seurakuntayhtymän tasekirja vuodelta 2019 ja liitteenä 1b sen yhteenveto.

Talousjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee, hyväksyy ja allekirjoittaa seurakuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2019 sekä luovuttaa aineiston edelleen tilintarkastajille.

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että Kirkkohallituksen hallinto-osaston ohjeen mukaisesti poikkeusolojen aikana yhteisen kirkkovaltuuston tulee hyväksyä vuoden 2019 tilinpäätös viimeistään vuoden 2020 loppuun mennessä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

## Yhteinen kirkkoneuvosto

Tilintarkastus pidettiin 15.5.2019. Liitteenä 4 on tilintarkastaja Mari Säynätjoen allekirjoittama tilintarkastuskertomus 2019. Yhteenveto vuoden 2019 tilintarkastuksesta (luottamuksellinen) jaetaan kokouksessa nähtäväksi. Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 2019.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää tilinpäätös- ja toimintakertomuskirjan sekä tilintarkastuskertomuksen yhteiselle kirkkovaltuustolle ja esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2019,
2. päättää, että tilikauden ylijäämäksi kirjataan 734.626,43 euroa ja ylijäämä siirretään taseen ylijäämien tilille,
3. päättää, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämäksi kirjataan 21.632,15 euroa ja ylijäämä siirretään hautainhoitorahaston taseen ylijäämien tilille,
4. päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille vuodelta 2019.

### Päätös:

## 39 §

### Yhteistoimintamenettelyn tilanne

*Yhteinen kirkkoneuvosto 2 / 23.4.2020 / § 26*

*Yhteistoimintamenettelyn (TUTA-menettelyn) käynnistäminen*

*Koronaviruksen aiheuttamat tartunnat lähtivät Suomessa voimakkaasti kasvuun maaliskuun alussa. 16.4.2020. mennessä on tartuntoja todettu 3369, osastohoidossa on 139, tehohoidossa 76 ja kuolleita 75. COVID-19 –epidemia on sulkenut valtioiden rajoja, kouluja, ravintoloita ja liikkumista on rajoitettu. Suomen hallitus on todennut yhdessä tasavallan presidentin kanssa, että Suomessa vallitsee koronavirustilanteen vuoksi poikkeusolot. WHO on määritellyt koronaviruksen aiheuttaman tartuntatautiepidemian pandemiaksi. 11.3. alkaen epidemia-alueita ei enää ole luokiteltu, vaan riski sairastua on kaikkialla maailmassa. Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen mallinnuksen mukaan epidemia voi kestää Suomessa jopa puoli vuotta. Hallituksen ja THL:n lisäksi kirkkohallitus ja tuomiokapituli ovat ohjeistaneet toimimaan poikkeusoloissa.*

*Ohjeissa kehoitetaan järjestämään työntekijöille etätyötä, mikäli se on mahdollista. Kaikilta osin se ei työyhteisömme sisällä ole mahdollista. Ulkomailta palaavan työntekijän on oltava kaksi viikkoa karanteenissa. Yli 70-vuotiaita velvoitetaan pysymään karanteenia vastaavissa olosuhteissa pois lukien kansanedustajat, valtionjohto ja kunnalliset luottamushenkilöt. Kokoukset rajoitetaan 10 henkilöön. Piispat ovat antaneet 25.3. ja 3.4 tarkennetun ohjeen hautaan siunaamisesta poikkeusoloissa. Hautaan siunaamisessa voivat kuitenkin sielunhoidollisista syistä olla läsnä vainajan kaikkein lähimmät omaiset, vaikka tämä ylittäisikin annetun 10 henkilön rajan. Kirkkohallitus on lähettänyt 24.3. yleiskirjeen nro 11,*

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO

*jossa annetaan väliaikainen määräys seurakunnan ja seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä poikkeusoloissa.*

*Hallituksen, THL:n ja kirkkohallituksen ohjeet ja rajaukset vaikuttavat seurakuntien ja seurakuntayhtymän toimintaan. Tilaisuudet julkisina tilaisuuksina seurakuntayhtymän tiloissa ovat käytännössä loppuneet. Jumalanpalvelukset kuitenkin toimitetaan, striimataan / videoidaan ja julkaistaan Internetissä. Perinteiset lasten, nuorten ja aikuisten kerhot, piirit ja kuorot sekä muut kokoontumiset ovat tauolla ja tilalle on tullut mm. livepäiväkerhoja ja nuorteniloja somessa sekä erilaisia videohartauksia.*

*Henkilöstön osalta on paikallisesti sovittu, että työntekijät voivat tehdä suojaustoimenpiteenä etätöitä, pitää siirtovapaita, ylityövapaita, korvausvapaita ja vuosilomia.*

*Maaliskuun loppuun mennessä seurakuntayhtymälle ei ole vielä tullut verotulo menetyksiä. On kuitenkin todennäköistä, että yritysten lomauttaessa/irtisanoessa työntekijöitään, tämä tulee myöhemmin näkymään kirkollisverotuloissa. Epidemia on maailmanlaajuisesti voimakkaasti vaikuttanut sijoitusten arvostusten laskuun.*

*Milloin yhteistoimintamenettely pitää käydä?*

*Kirkon Työmarkkinalaitos on antanut seuraavan ohjeistuksen:*

*Yt-menettely, kirkossa tuta-menettely, on käytävä työvoiman käytön vähentämiseen liittyvissä tilanteissa eli silloin, kun työnantaja suunnittelee tuotannollisista tai taloudellisista syistä toimeenpantavaa yhden tai useamman työntekijän irtisanomista, lomauttamista tai osa-aikaistamista. Seurakuntien yt-menettelyihin sovelletaan [Kirkon yhteistoimintasopimuksen](#) 3. luvun tuta-menettelyä koskevia määräyksiä. Yritysten tai muiden julkisen sektorien yhteistoimintalakeja ei seurakunnissa sovelleta eivätkä myöskään niihin valmisteilla olevat muutokset koske kirkkoa.*

*Tuta-menettely on perusteltua käynnistää, kun uhka työvoiman käytön sopeuttamisesta on olemassa. Siten työntekijät/viranhaltijat tai heidän edustajansa pääsevät mukaan keskustelemaan sen mahdollisista vaihtoehdoista mm. siirtymisestä muuhun mahdolliseen työhön.*

*Tuta-menettelyyn valmistauduttaessa huomioon on myös otettava sen vaatima aika, joka on yhteensä vähintään 19 kalenteripäivää. Työnantaja voi tehdä esim. lomauttamista koskevan päätöksen vasta, kun Kirkon yhteistoimintasopimuksen 3. luvun mukaisen tuta-menettelyn aloittamisesta on kulunut vähintään 14 kalenteripäivää. Neuvottelujen käynnistämisestä on ilmoitettava 5 kalenteripäivää ennen neuvottelujen aloittamista.*

*Tuta-menettelyyn liittyviä aikamääriä laskettaessa on lisäksi huomattava työnantajan irtisanomista, lomauttamista tai osa-aikaistamista koskevaan päätökseen liittyvä ilmoittamisaika, esim. lomautus voi alkaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun lomautuspäätös on annettu viranhaltijalle/työntekijälle tiedoksi (KL 6:34 § ja TSL 5:4 §).*

*Seurakuntayhtymän laajennettu johtoryhmä on kokouksessaan 14.4.2020 käsitellyt vallitsevaa tilannetta ja todennut, että seurakuntayhtymän on syytä varautua mahdollisen yhteistoimintaneuvottelun käynnistämiseen töiden uudelleenjärjestelemiseksi ja taloudellisten tilanteiden niin vaatiessa myös lomautusten käynnistämiseksi. Turvataksemme seurakuntien välttämättömät toiminnot, joidenkin työntekijöiden tehtävänkuvauksiin lienee tarpeellista tehdä muutoksia, ottaen samalla huomioon työntekijän koulutuksen ja pätevyyden.*

*Seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 9 mom. mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien henkilöstön palvelussuhteiden ehtoja koskevien yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä.*

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO**

*Puheenjohtajan päätösesitys:*

*Yhteinen kirkkoneuvosto*

- 1. keskustelee koronaepidemian nykytilanteesta ja sen vaikutuksista seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien toimintaan,*
- 2. päättää varautumistoimena yhteistoimintamenettelyn (TUTA-menettely) käynnistämisen seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien kaikkien työntekijöiden osalta töiden uudelleenjärjestämiseksi sekä taloustilanteen niin vaatiessa mahdollisten lomautusten toteuttamiseksi ja*
- 3. päättää valtuuttaa yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja talusjohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan ilmoituksen yhteistoimintamenettelyn käynnistämisestä.*

*Päätös:*

*Päätösesitys hyväksyttiin.*

**Yhteinen kirkkoneuvosto**

Kutsu yhteistoimintamenettelyyn (TUTA-menettely) lähetettiin pääsopijajärjestöjen luottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille 28.4.2020. Koska neuvottelujen käynnistämisestä on ilmoitettava viisi kalenteripäivää ennen neuvottelujen aloittamista, pidettiin ensimmäinen tapaaminen 5.5.2020. Ensimmäisessä tapaamisessa sovittiin aikataulusta, henkilöstölle tapahtuvasta tiedotuksesta, pöytäkirjojen tarkastamisesta ja muista käytännön asioista. Samalla läpikäytiin Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liite 10 (Kirkon yhteistoimintasopimus) sekä kirkkolain ja työehtosopimuslain lomautuksia koskevat pykälät. Ensimmäisessä neuvottelussa todettiin, että neuvottelujen tavoitteena on ensisijaisesti varautua töiden uudelleenjärjestelyyn ja toissijaisesti lomautukseen, mikäli pandemia aiheuttaa työn vähenemistä tai sen loppumista. Samalla todettiin, että näissä neuvotteluissa ei käsitellä henkilöstön irtisanomisia tai seurakuntarakenteen muutoksia.

Seuraavat kokoukset pidettiin 12.5., 15.5. ja 19.5.

Heti neuvottelujen alussa saimme tiedon, että kokoontumisrajoituksia lievennetään 1.6. alkaen. Tämä tarkoitti sitä, että leirikesä 2020 ja muu seurakuntien toiminta voidaan käynnistää lähes suunnitellusti ottaen kuitenkin huomioon turvallisuus- ja hygieniaohjeistukset. Tiistaina 12.5. käydyn neuvottelun tuloksena todettiin, että lomautuksille ei tässä vaiheessa ole tarvetta. Edelleen jatkettiin keskustelua tehtävien uudelleen järjestelyistä kesäkaudella 2020. Tiistaina 19.5. totesimme, että järjestelyjä ei tehdä ja työtekoa jatketaan normaalein toimenkuvuin koko henkilöstön osalta.

Keskiviikkona 20.5. koko henkilöstölle annettiin sähköpostilla seuraava tiedote: "Toukokuussa käytyjen yhteistoimintaneuvotteluiden yhteenvedona toteamme, että kesäkaudella 2020 ei ole lomautuksia, tehtävien uudelleenjärjestelyjä ei toteuteta ja kesälomatkin pidetään suunniteltujen aikataulujen mukaisesti. Kokoonnumme vielä kerran tiistaina 26.5. ja muutoin yhteistoimintaneuvottelut jäävät "lepäämään" kesän yli. Jos

taloustilanteemme kesäkuukausien aikana voimakkaasti heikkenee, jatkamme neuvottelua elokuun aikana.”

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee yhteistoimintamenettelyn tilannekatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

**40 §**

**Koronavirusepidemian vaikutuksista seurakuntien toimintaan**

Seurakuntien kirkkoherrat antavat suulliset selvitykset koronavirusepidemian vaikutuksista seurakuntien kevään toimintaan sekä leirien ja muun toiminnan suunnittelusta tulevalle kesälle 2020.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee suulliset selvitykset tiedoksi.

**Päätös:**

**41 §**

**Muut asiat**

Talousjohtaja antaa suullisen selvityksen Kiinteistöstrategian etenemisestä koskien Lammin ja Hämeenlinna-Vanajan (Poltinaho ja Keskusseurakuntatalo) seurakuntataloja. (Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee kokouksessaan 26.5.)

Talousjohtaja antaa suullisen selvityksen Hätilän seurakuntatalon korjauksen kustannusarviosta (Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee kokouksessaan 21.4.)

Talousjohtaja antaa suullisen selvityksen vuosien 2021-2030 metsäsuunnitelman tilaamisesta (Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee kokouksessaan 26.5.)

Talousjohtaja antaa suullisen selvityksen työmarkkinaneuvottelujen tilanteesta.



**42 §**

**Seuraava kokous**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Seuraava yhteisen kirkkoneuvoston kokous pidetään torstaina 27.8.2020 klo 18.00 Keskusseurakuntatalon Ristin salissa tai Teams-kokouksena.

(syksyn muut kokouspäivät torstaisin 22.10, 12.11 ja 3.12 klo 18).

**Päätös:**

**43 §**

**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 24 luvun 3-5 §:n mukaiset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä sekä todetaan pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimusta eikä valitusta voida tehdä.

**44§**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.