

<b>Kokousaika</b>	Tiistaina 26.9.2023 kello 18.03–21.51 (tauko klo 21.29–21.33 § 102)	
<b>Kokouspaikka</b>	Rengon seurakuntatalo, Hinkaloistentie 1, Renko	
<b>Läsnä</b>	Iija Filén Kalervo Aaltonen Mari Huostila Sara Kaloinen Heikki Koskela Vesa Koskinen Pia-Nina Mohr Jari Nurmi Marja-Leena Nykänen Antti Puuska Sari Salminen	puheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen (poistui klo 21.20 § 102) jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen
	Antti Hieta Heli Ulvinen Virpi Hernesaho Eija Rantala Piia Suonpää Hannu Fagerlund Esa Lehtonen Päivi Korpinen Kimmo Reinikainen Kati Miettinen	ykv pj. ykn pj., Lammin kirkkoherra vt. talous- ja hallintojohtaja kiinteistöpäällikkö hautaus-toimen päällikkö projektipäällikkö työnjohtaja työnjohtaja (poistui klo 19.19 § 98) kirkkoherra, yhtymän jory jäsen toimistosiihteeri
<b>Käsitellyt asiat</b>	§ 88–109	
<b>Allekirjoitukset</b>		
	<b>Puheenjohtaja</b> Iija Filén	<b>Sihteeri</b> Kati Miettinen
<b>Pöytäkirjan tarkistus</b>	<b>Paikka ja aika</b> Hämeenlinnassa 3.10.2023	
	<b>Allekirjoitukset</b> Sara Kaloinen	Jari Nurmi
<b>Pöytäkirja yleisesti nähtävänä</b>	<a href="https://www.hameenlinnanseurakunnat.fi/">https://www.hameenlinnanseurakunnat.fi/</a> 3.–23.10.2023	
	<b>Todistaa</b>	Vt. talous- ja hallintojohtaja Virpi Hernesaho
<b>Otteen oikeaksi todistaa</b>		

Ennen kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokousta johtokunta teki hautausmaakatselmuksen Rengon vanhalle hautausmaalle ja kiinteistötarkastuksen Rengon seurakuntataloon, kokoontuminen Rengon kirkon parkkipaikalla klo 17.15.

### **88 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **89 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostina perjantaina 22.9.2023.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Johtokunnan kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

### **90 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

### **91 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

**Päätös:**

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sara Kaloinen ja Jari Nurmi.

## 92 § Ilmoitusasiat

Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan alueen uuden seurakuntatalohankkeen ohjausryhmän muistio 3/2023.

Hämeenlinnan kirkon muutossuunnittelu -projektin ohjausryhmän muistiot 1–2/2023.

Ympäristötyöryhmän muistio 3/2023.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtoryhmän muistio 6/2023.

Hautaus-toimen päällikön viranhaltijapäätös 26.9.2023 / § 5 Hautainhoitorahaston ryhmäkasvien hankinta kesälle 2024.

Hauhon seurakuntaneuvoston pöytäkirjanote 12.9.2023 § 42 Kiinteistöstrategian päivitystyöryhmä.

Lammin seurakuntaneuvoston pöytäkirjanote 13.9.2023 § 57 Lammin seurakunnan edustajat Kiinteistöstrategian päivitys -työryhmään.

Kirkkohallituksen yleiskirje 29/2023: [Hallintosääntö](#).

Loimua Oy:n tiedote maakaasun jakelun hintamuutoksesta 1.10.2023 alkaen.

HS-Veden tiedote perus- ja käyttömaksujen hintamuutoksesta 1.11.2023 alkaen.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**  
Johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**  
Päätösesitys hyväksyttiin.

**93 § Hautausmaakatselmus Rengon vanhalla hautausmaalla ja kiinteistötarkastus Rengon seurakuntataloon**

Johtokunnan kokouksessa on sovittu, että johtokunta kokoontuu seurakuntayhtymän eri toimitiloissa ja että kokousten yhteydessä suoritetaan kyseisen toimipisteen hautausmaakatselmus ja kiinteistötarkastus (johtokunnan tehtävät § 13, kohta 11). Tällä kertaa tutustumme Rengon vanhaan hautausmaahan ja Rengon seurakuntataloon.

*§ 13 Johtokunnan tehtävänä on suorittaa vuosittain riittävässä määrin hautausmaakatselmuksia ja kiinteistötarkastuksia.*

**Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta tekee hautausmaakatselmuksen Rengon vanhaan hautausmaahan ja kiinteistötarkastuksen Rengon seurakuntataloon ja käy aiheesta keskustelun.

**Päätös:**

Johtokunta teki hautausmaakatselmuksen Rengon vanhalla hautausmaalla ja kiinteistötarkastuksen Rengon kirkkoon ja seurakuntataloon.

Hautausmaakatselmuksessa oli mukana erityisammattimies Soile Pitkäjärvi. Hautausmaaston päällikkö Piia Suonpää kertoi Rengossa hoitojen määrä kesän 2023 aikana olleen 243, joista 3 perennaohitoa. Syyskuun loppuun mennessä siunauksia kappelissa ja kirkossa on ollut yhteensä 16. Vanhan hautausmaan kapeat hautavälit, reunakivelliset alueet ovat haudan kaivuun kannalta haasteelliset. Haudan kaivuun tekevät Vuorentaan erityisammattimiehet.

Johtokunta kiitti erityisammattimies Soile Pitkäjärveä hyvin ja kauniisti hoideista hautausmaista.

Johtokunnan tekemiä havaintoja:

- kirkon alttarille vievä invaluiska pitäisi olla loivempi
- partiotoiminta odottaa seurakuntatalon kuntotutkimuksen tuloksia > tilaratkaisut ja hankinnat mm. keittiö
- seurakuntatalossa haastava pääsisäänkäynti, esteetön wc puuttuu, varastotiloja ei ole riittävästi esim. tuoleille, keittiöön toivotaan jääkaappia (mitoitus gn-astioille), kesäaikaan raskas ilma sisätiloissa, pihapiiriin toivottiin nuotiopaikkaa ja/tai laavua, toimintatapojen muutos on aiheuttanut hankaluuksia

Kiinteistöpäällikkö Eija Rantala kertoi, että

- Rengon seurakuntataloon tehdään kuntotutkimus syksyllä 2023 > mahdollinen lämmitysmuodon muutos
- Rengon kirkon paanukaton tervaus on suunniteltu tehtäväksi 2025

Lisäksi johtokunta toi esille kokoontumistilojen sijoittumisen tulevaisuudessa. Nyt yhtymä on vuokrannut tilat Rengon kirjastotalosta seurakunnan päivä- ja perhekerhotoiminnalle. Kirjasto siirtyy koulun yhteyteen, jolloin seurakunnan kerhotoiminta olisi järkevää siirtää seurakuntataloon.

**94 § Hautaustoimen talousarvion toteutuminen 1.1.–31.8.2023**

Esityslistan liitteenä 1 on hautaustoimen talousseuranta ajalta 1.1.–31.8.2023.

**Hautaustoimen päällikön päätösesitys:**

Hautaustoimen talousarvio seuranta merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**95 § Hautainhoitorahaston talousarvion toteutuminen 1.1.–31.8.2023**

Esityslistan liitteenä 2 on hautainhoitorahaston talousseuranta ajalta 1.1.–31.8.2023.

**Hautaustoimen päällikön päätösesitys:**

Hautainhoitorahaston talousarvioseuranta merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin. Pöytäkirjaan liitetään päivitetty liite.

**96 § Kiinteistötoimen talousarvion toteutuminen 1.1.–31.8.2023**

Esityslistan liitteenä 3 on kiinteistötoimen talousseuranta ajalta 1.1.–31.8.2023.

**Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Kiinteistötoimen talousarvioseuranta merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

## 97 § Vahtimestareiden työsuhteet 3 kpl

### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 5 / 15.8.2023 / § 78

Hämeenlinnan seurakuntayhtymässä on kaksi avoinna olevaa ja alkusyksyn aikana yksi avoimeksi tuleva vahtimestarin työsuhde.

Vahtimestari työskentelee Hämeenlinnan seurakuntayhtymän alueella ja tehtävänkuvaan kuuluu mm. seurakuntayhtymän kiinteistöjen ja muiden tilojen siisteydestä ja toimintavalmiudesta huolehtiminen ja irtaimiston hoito sekä erilaisiin tilaisuuksiin liittyviä käytännön järjestelyjä. Tehtävän hoitaminen vaatii siivouksen ammattitaidon, kirkollisten toimitusten tuntemisen, organisointikykyä ja asiakaspalvelutaitoja. Tehtävän vaativuusryhmä on KirVESTES 402 ja pääasiallinen työpaikka on Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan alueella olevat kiinteistöt.

#### **Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta päättää, että

- 1) kolme vahtimestarin työsuhdetta (KirVESTES vaativuusryhmä 402) julkaistaan haettavaksi elokuun 2023 aikana Hämeenlinnan Kaupunki uutisissa, seurakunnan verkkosivuilla, Kirkon työpaikkatori / Oikotie.fi:ssä, KirkkoRekry- ja TE-palveluissa (mol.fi),
- 2) seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikkö, kiinteistönhoidon työnjohtaja ja henkilöstöpäällikkö valtuutetaan hoitamaan tehtävän täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt ja tekemään esityksen valittavista henkilöistä johtokunnalle.

#### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin lisäyksellä

- 3) vahtimestarin työsuhteissa noudatetaan 4 kk koeaikaa.

## Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Hakuilmoitus vahtimestarin työsuhteeseen julkaistiin Hämeenlinnan kaupunki uutisissa, seurakuntayhtymän verkkosivuilla, Kirkon työpaikkatori / Oikotie.fi:ssä, KirkkoRekry- ja TE-palveluissa (mol.fi).

Tehtävän hoitaminen vaatii siivouksen ammattitaidon, kirkollisten toimitusten tuntemista, organisointikykyä ja asiakaspalvelutaitoja. Tehtävän vaativuusryhmä on 402 ja pääasiallinen työpaikka on Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan alueella olevat kiinteistöt.

Hakuaika päättyi 12.9.2023. Vahtimestarin työsuhteeseen haki määräaikaan mennessä 45 hakijaa. Valintatyöryhmä (kiinteistöpäällikkö Eija Rantala ja kiinteistönhoidon työnjohtaja Päivi Korpinen) valitsi haastatteluun seitsemän hakijaa. Haastattelut suoritettiin ke 20.9. – pe 22.9.2023.

Yhteenveto hakijoista nähtävillä kokouksessa.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella valintatyöryhmä esittää Hämeenlinnan seurakuntayhtymän vahtimestareiden työsuhteisiin Jari Jauhiaista, Satu Pietiläistä ja Sami-Petteri Tolvasta.

#### **Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta päättää, että

- 1) vahtimestarin työsuhteisiin valitaan Jari Jauhainen, Satu Pietiläinen ja Sami-Petteri Tolvanen.
- 2) palkkaus on KirVESTES vaativuusryhmän 402 mukainen.



- 3) työsuhteisiin valituilla on neljän kuukauden koeaika ja heidän on ennen työsuhteen alkamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Päätös:**

Johtokunta valitsi vahtimestareiden työsuhteisiin yksimielisesti Jari Jauhaisen, Satu Pietiläisen ja Sami-Petteri Tolvasen.

Palkkaus on vaativuusryhmän 402 mukainen ja työsuhteen koeaika on 4 kk. Valittujen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen alkamista.

## 98 § Hautaushinnaston päivitys

Kirkkolain mukaan seurakuntayhtymän hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakuntayhtymälle palveluntuottamisesta aiheutuneet kustannukset. Tavoitteena on kattaa hautaustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla valtionrahoituksella, seurakuntien muut luonteeltaan yhteiskunnalliset tehtävät huomioon ottaen siten, että kirkollisverovaroja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin.

Kirkkolaki luku 3 § 36 Hautaustoimen maksut

*Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää.*

*Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.*

Hautaustoimilaki § 6

*Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.*

*Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.*

*Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös edellä tarkoitettun henkilön puolisoa. (27.6.2003/627)*

Hämeenlinnan seurakuntayhtymällä on yhdeksän hautausmaata laajalla alueella. Seurakuntayhtymän tulisi kattaa hautaustoimen bruttokustannuksista 20–25 % hautasijoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla kirkkohallituksen suosituksen mukaan. Hautaustoimen hinnastoja on päivitetty viimeksi vuodelle 2023. Liitteenä 4 uusi hautaushinnasto.

### **Hautaustoimen päällikön päätösesitys:**

Johtokunta käsittelee ja hyväksyy liitteenä 4 olevan hautaushinnaston voimaan tulevaksi 1.1.2024 ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

### **Päätös:**

Johtokunta käsitteli ja hyväksyi liitteenä 4 olevan hautaushinnaston voimaantulevaksi 1.1.2024. Johtokunta lähettää hautaushinnaston yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

**99 § Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2024–31.12.2027**

VENI Energia on Hämeenlinnan seurakuntayhtymän toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.

**Hinnan määräytyminen**

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyyimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehinta-erotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä (yht. max. 10 erää).

**Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset**

1. Helen Oy
2. Turku Energia Energiaratkaisut
3. Parikkalan Valo Oy
4. Vaasan Sähkö Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.

Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

**Valintaperusteet**

Tarjosten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti:  $(ENOYR * 0,8) + (SPOT \text{ kk-ka} * 0,2)$ . Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) \*maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä.

Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

**Suositus valittavasta toimittajasta**

VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on Helen Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

**Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta hyväksyy VENI Energian suositteleman sähkötoimittajan Helen Oy:n Hämeenlinnan seurakuntayhtymän sähkötoimittajaksi ajanjaksolle 1.1.2024–31.12.2027.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

## 100 § Kiinteistötoimen hankkeet ja investoinnit 2024

Liitteenä 5 on kiinteistötoimen esitykset hankkeiksi ja investoinneiksi vuodelle 2024. Näiden valmistelua suoritetaan vuoden 2024 talousarvion valmistelun yhteydessä.

### **Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta merkitsee liitteen 5 mukaiset kiinteistötoimen hanke- ja investointiesitykset vuodelle 2024 tiedoksi.

### **Päätös:**

Johtokunta merkitsee liitteen 5 mukaiset kiinteistötoimen esitykset hankkeiksi ja investoinneiksi vuodelle 2024 tiedoksi.

Johtokunnan jäsen Pia-Nina Mohr esitti käsittelyjärjestyksen muutosta pykälässä 101 §, joka yksimielisesti hyväksyttiin.

## 102 § Hämeenlinnan kirkon muutostyöt

Yhteinen kirkkoneuvosto 7 / 10.11.2022 / § 111 / Hämeenlinnan kirkon muutostyöt

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto on nimennyt työryhmän syksyllä 2019 pohtimaan Hämeenlinnan kirkon parempaa käyttöastetta ja toiminnallisten tarpeiden vastaavuutta. Työryhmään on nimetty johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä. Työryhmään on kutsuttu myös yhtymän keskeisiä työntekijöitä.

Työryhmä kokoontui 2020 keväällä ja löysi kohteita, joissa muutoksia tarvittaisiin. Toukokuun 2020 kokouksessa mukana oli myös museoviraston ja kirkkohallituksen edustus. Seurakuntayhtymä päätti ryhmän suosituksesta tilata rakennushistoriallisen selvityksen, jonka kerrottiin olevan lähtökohta suunnittelun aloitukselle.

Rakennushistoriallisen selvityksen valmistuttua 2021 muutostyöryhmä kokoontui uudelleen. Korona hidasti työskentelyä. Olennaiset toiminnalliset muutostarpeet saatiin kerättyä toiminnallisen puolen keskusteluista. Niiden pohjalta yhteinen kirkkoneuvosto päätti varata määrärahan vuodelle 2022 suunnitteluluonnosten tilaamiseen BST-Arkkitehdit Oy:ltä.

Luonnokset ovat valmistuneet kesällä ja niitä on tarkasteltu muutostyöryhmässä, seurakuntaneuvostossa ja yhdessä museoviraston arkkitehdin kanssa. Luonnoksia tarkastellaan vielä toisen kerran museoviraston kanssa marraskuun alussa. Luonnokset kirkon muutostöistä ovat liitteenä 14.

Kirkkotilan muutoksilla tavoitellaan saavutettavuutta, parempaa toiminnallisten tarpeiden huomioimista ja tilojen käyttöasteen nostoa tekemällä tilaa toimivammaksi tämän päivän seurakuntalaisten tarpeisiin. Käyttöasteen nostoon liittyy myös positiivinen ilmastonäkökulma.

Edetäkseen kirkkotilan muutos tarvitsee tässä vaiheessa viedä seurakuntayhtymän päätöksäksittelyyn. Ensimmäisessä vaiheessa muutossuunnitteluun tarvitaan luonnoksia tarkemmat arkkitehti- ja rakennuslupaprosessit. Lupa- ja lausunnot museoviraston ja kirkkohallituksen kanssa ovat edellytyksiä rakennesuunnittelu- ja rakennuslupaprosesseille.

Alla oleva päätösesitys ja päätös ovat Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston pöytäkirjasta 3.11.2022. Siitä näkyvät seurakuntaneuvoston yhteiselle kirkkoneuvostolle esittämät pyynnöt.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston kokous 8 / 3.11.2022 / § 133

### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto pyytää Yhteistä kirkkoneuvostoa

1. Käynnistämään Hämeenlinnan kirkon muutossuunnittelun olemassa olevien toiminnallisten suunnitelmien ja luonnospöytäkirjojen perusteella.
2. Varaamaan määrärahan 50 000 € vuodelle 2023 kirkon muutossuunnittelun arkkitehti- ja rakennuslupaprosessien aloittamiseksi ja rakennuslupaprosessin aloittamiseksi.
3. Nimeämään vaalien jälkeen ohjausryhmän projektille hyödyntäen jo olemassa olleen muutossuunnitteluryhmän osaamista.
4. Mikäli päätösaikataulun ja lupaprosessin puolesta on mahdollista, varautumaan muutostöiden aloittamiseen jo vuoden 2023 puolella.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto

### **Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee asiasta. Koska yhteinen kirkkoneuvosto on johtosäännön mukaan siirtänyt vastuun seurakuntayhtymän rakennushankkeiden suunnittelusta kiinteistö- ja hautausmaiden johtokunnalle pyytää yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistö- ja hautausmaiden johtokuntaa esittämään lausuntonsa suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta.

\*\*\*

*Talous- ja hallintojohtaja antoi esittelyssä muutetun/tarkennetun päätösesityksen.*

*Talous- ja hallintojohtajan muutettu päätösesitys:*

*Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta. Koska yhteinen kirkkoneuvosto on johtosäännön mukaan siirtänyt vastuun seurakuntayhtymän rakennushankkeiden suunnittelusta kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle pyytää yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaa esittämään lausuntonsa suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta. Johtokuntaa pyydetään antamaan lausuntonsa seuraavassa kokouksessaan tiistaina 29.11.2022.*

*Päätös:*

*Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.*

*Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 7 / 29.11.2022 / § 114*

*Yhteinen kirkkoneuvosto on pyytänyt kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaa antamaan lausuntonsa Hämeenlinnan kirkon suunnitelmista, suunnittelun jatkamisesta ja siihen esitetystä määrärahasta. Muutosluonnokset ovat liitteenä 3.*

*Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:*

*Johtokunta tutustuu liitteenä 3 oleviin muutossuunnitelmiin ja käy keskustelun asiasta. Johtokunta antaa lausuntonsa yhteiselle kirkkoneuvostolle.*

*Päätös:*

*Johtokunnalle jaettiin kokouksessa puheenjohtajien valmisteleva lausuntoesitys. Johtokunta kävi keskustelun asiasta ja hyväksyi lausuntoesityksen kokouksessa. Johtokunta lähettää lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.*

*Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausunto BST-Arkkitehdit Oy:n laatimista Hämeenlinnan kirkon muutossuunnitelmista*

*Toteamme suunnitelmat esteettömyyssuunnitelmien osalta pääosin hyviksi. Samoin kahviotila katsotaan tarpeelliseksi. Esteettömän wc-tilan suunnitelmaa tulee tarkentaa niin, että se täyttää kaikki nykyiset määräykset mitoitus- ja etäisyyksien osalta. Nykyinen suunnitteluratkaisu ei enää täytä asetuksia, kun siivoustila on sijoitettu sen taakse. Siivoustila on kuitenkin välttämätön sijoittaa jonnekin.*

*Esteettömään alttarille pääsyyn liittyen jatkosuunnittelussa tulee tutkia myös vaihtoehto toteutuksesta tasohissiratkaisuna. Tällöin penkkien kallis ja suuritoinen lyhentäminen voitaisiin ehkä välttää.*

*Pohjoisella sisäänkäynnillä (Hallituskadun puolella) rakennukseen johtavan esteettömän kulkuväylän tulee täyttää kaikki säädetyt määräykset ja se on sijoitettava kulkusuunnan mukaisesti.*

*Urkujen vastapäisen parven (eteläinen lehteri) suunnitelmia ei pidetä tarpeellisena, koska kustannus-hyötysuhde on heikko. Suunnitelmien vaatimat rakenteelliset ratkaisut (äänieristävä suuri lasiseinä, hissi) olisivat varsin kalliit yli 150 000 euroa. Edelliseen liittyy myös merkittäviä osin vielä tunnistamattomia riskejä mm. lattiarakenteen ja kirkkosalin puoleisen näkö- ja äänieristämisen osalta. Myös lausunnonantajien kanta on täysin kysymysmerkki, koska vastaava ei tämän ikäkauden kirkossa Suomessa ole toteutettu. Suhteessa saavutettavaan neliömäärään kustannukset tulevat olemaan erittäin suuret.*

*Toisaalta seurakuntayhtymä pystyy jo nyt tarjoamaan lähietäisyydeltä vastaavia neuvottelutiloja mm. Reskankulmasta ja jatkossa Rauhankadun tontille rakennettavan uuden seurakuntatalon suunnittelussa on mahdollista huomioida em. tilatarpeet.*

*Joka tapauksessa suunnitelmista tulee pyytää lausunnot kirkkohallitukselta, museovirastolta ja rakennusvalvonnalta, turhaa suunnittelua ei ole järkevää tehdä.*

Hankkeessa tulee edetä seurakuntayhtymän perussäännön § 2, kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosäännön § 1 sekä lain julkisista hankinnoista säännösten mukaisesti.

Rakennushankkeen johtamisen ja rakennuttamisen (HJR 18) tehtäväluettelon A-kohdan mukaan yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyvät tilatarveselvityksen ja siirtävät hankkeen hankesuunnitteluvaiheeseen (B). Erikseen päätettäväksi tuodaan hankesuunnitelma ja investointilaskelma. Hyväksytyjen hankesuunnitelmien, tilatarveselvityksen ja investointilaskelman jälkeen hanke siirretään arkkitehtisuunnitteluun.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston esittämä suunnitteluraha 50 000 euroa on suuri. Jatkosuunnitteluun katsotaan riittävän 30 000 euroa.

Suunnittelun edettyä siihen vaiheeseen, että hankkeelle saadaan kustannusarvio, tarkennetut ja vaihtoehdot sisältävät suunnitelmat tuodaan seurakuntayhtymän normaaliin päätöksäskäsitteilyyn.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 8 / 1.12.2022 / § 129

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on antanut kokouksessaan tiistaina 29.11.2022 lausuntonsa kirkon muutostöistä. Lausunnossa nähdään hyvänä ja tärkeänä se, että kirkon esteettömyyteen on suunniteltu parannuksia. Esteettömään pääsyyn alttarille esitettiin harkittavaksi mahdollista tasohissiratkaisua, jolloin välttyttäisiin kirkon penkkien lyhentämiseltä. Johtokunnan lausunto kehottaa harkitsemaan vielä eteläisen parven muutostöitä, lähinnä johtuen rakenteellisten ratkaisujen aiheuttamista todennäköisesti kalliista kustannuksista.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausunto on liitteenä 10.

Talous- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto:

1. Käynnistää Hämeenlinnan kirkon muutossuunnittelun olemassa olevien toiminnallisten suunnitelmien ja luonnospiirustusten perusteella mutta ottaen huomioon kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausunnon.
2. Varaamaan määrärahan 30 000 euroa vuodelle 2023 kirkon muutossuunnittelun arkkitehtipiirustusten ja rakennesuunnitelmien tilaamiseksi ja rakennuslupamenettelyn aloittamiseksi.
3. Perustaa projektille ohjausryhmän hyödyntäen jo olemassa olleen muutossuunnitteluryhmän osaamista. Ohjausryhmän kokoonpano on seuraava: 2 henkilöä Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvostosta, 1 henkilö yhteisestä kirkkoneuvostosta, 1 henkilö kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnasta, 3 henkilöä Hämeenlinna-Vanajan työntekijöistä, 1 henkilö yhtymän työntekijöistä. Kukin ryhmittymä nimeää keskuudestaan henkilöt yhteisen kirkkovaltuuston päättämien henkilömäärien mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Hämeenlinnan seurakuntaneuvostolta lausunnon muutosten toiminnallisesta hyödystä ja tarkoituksesta sekä muutosten tärkeysjärjestyksestä. Lausunto olisi hyvä saada heti ohjausryhmän työn aloituksen tueksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on antanut kokouksessaan tiistaina 29.11.2022 lausuntonsa kirkon muutostöistä. Lausunnossa nähdään hyvänä ja tärkeänä se, että kirkon esteettömyyteen on suunniteltu parannuksia. Esteettömään pääsyyn alttarille esitettiin harkittavaksi mahdollista tasohissiratkaisua, jolloin välttyttäisiin kirkon penkkien lyhentämiseltä. Johtokunnan lausunto kehottaa harkitsemaan vielä eteläisen parven muutostöitä, lähinnä johtuen rakenteellisten ratkaisujen aiheuttamista todennäköisesti kalliista kustannuksista.

Luonnokset kirkon muutostöistä ovat liitteenä 8.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto:



1. Käynnistää Hämeenlinnan kirkon muutossuunnittelun olemassa olevien toiminnallisten suunnitelmien ja luonnospiirustusten perusteella mutta ottaen huomioon kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausunnon.
2. Varaa määrärahan 30 000 euroa vuodelle 2023 kirkon muutossuunnittelun arkkitehti- ja rakennesuunnitelmien tilaamiseksi ja rakennuslupamenettelyn aloittamiseksi.
3. Perustaa projektille ohjausryhmän hyödyntäen jo olemassa olleen muutossuunnitteluryhmän osaamista. Ohjausryhmän kokoonpano on seuraava: 2 henkilöä Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvostosta, 1 henkilö yhteisestä kirkkoneuvostosta, 1 henkilö kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnasta, 3 henkilöä Hämeenlinna-Vanajan työntekijöistä, 1 henkilö yhtymän työntekijöistä. Kukin ryhmittymä nimeää keskuudestaan henkilöt yhteisen kirkkovaltuuston päättämien henkilömäärien mukaisesti.

Päätös:  
Päätösesitys hyväksyttiin.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 6 / 14.9.2023 / 104 § Lausunto Hämeenlinnan kirkon muutostöiden toiminnallisista hyödyistä

YKN 8 1.12.2022 §129

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Hämeenlinnan seurakuntaneuvostolta lausunnon muutosten toiminnallisesta hyödystä ja tarkoituksesta sekä muutosten tärkeysjärjestyksestä. Lausunto olisi hyvä saada heti ohjausryhmän työn aloituksen tueksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston perustama kirkkotilojen muutosten ohjausryhmä on saanut alustavan kustannusarvion työnsä pohjaksi. Seurakuntaneuvostolla on siten myös pohja lausua eri muutoskohtien tarpeellisuus ottaen huomioon kustannusvaikutukset.

Kirkkotilojen muutoksia on esitetty useasti eri kokouksissa. Karkeasti muutokset voidaan jakaa neljään ryhmään.

1. Esteettömyys
2. Alttarin muutokset
3. Kokoontumistilojen muutos
  1. Kirkkokahvitiila Pohjoissakara
  2. Kokoontumistilat eteläsakara
  4. Akustiikka ja AV-suunnittelu

Kirkkotilojen esteettömyys on ollut Hämeenlinnan kirkon kehityskohteena pisimpään. Kuoritiilan (Alttari) saavuttaminen on ollut mahdotonta liikuntarajoitteisille. Lisäksi esteetön saapuminen kirkon pohjoissakarasta on edellyttänyt erillisen rampin asettamista sekä ovien avaamista myös vähäisempien liikkumisvaivojen kanssa kulkeville. Kirkkotilojen muutokset sisältävät kiinteän rampin kirkkoon sekä alttarille. Kuori-tilaan nousevan rampin edessä on Kastemalja, joka on sellaisenaan kiinteä osa kirkon sisustusta. Kastemalja on usein sijoitettu Saarnatuolista katsoen toiselle puolelle alttaria. Teologisesti Sanan ja sakramentin yhteyttä korostaen kastemaljalle on löydettävissä yhtä hyvä paikka saarnatuolin puolelta. Esteetön-wc on suunnitelmassa korjattu riittävän tilavaksi. Seurakuntaneuvosto toivoo vielä korjauksia ovien avattavuuteen (automaattiovi?) pohjoissakarassa sekä kulkurampin ja ovien aukeamissuunnan suhteen.

Kirkkotilan alttari on ollut perinteisesti seinään päin. Sen irrottaminen seinästä palvelee liturgiassa liturgin ja seurakunnan vuorovaikutussuhdetta. Teologisesti kuoritiilassa on vain yksi alttari. Kun alttari siirretään irti seinästä, on syytä kaventaa vanha alttari vain valmistelupöydäksi. Samalla saadaan alttarikaiteen sisälle riittävästi liikkumatilaa. Alttarikaide on osa kirkon muutamatonta sisustusta. Erilaisissa tilaisuuksissa, joissa liturgia ei ole osa, olisi tarpeen siirtää alttari kokonaan pois kuoritiilasta. Remontin yhteydessä alttari voidaan jakaa osiin ja tehdä siitä liikuteltava.

Kirkon tilat ovat seurakunnan arvokkaimpia tiloja. Niitä ne ovat myös käyttökustannuksiltaan, kun kustannuksia arvioidaan per käyttötunti. Kirkkotilan parempi käyttöönotto on kokonaistaloudellista kehittämistä parhaimmillaan. Kirkkokahvitiilan pohjoissakarassa voi palvella paitsi

messun jälkeisenä kirkkokahvitilana myös kastejuhlapaikkana. Siinä voi järjestää viikolla ko-koavia tilanteita, joissa yhteys kirkon sakraalisuuteen on läsnä. Kirkkokahvitilan käyttämistä kahviotilana voi edistää monien toivetta kirkon laajemmasta aukiolosta.

Kirkon eteläsakaran käyttöönotto tuo käyttöön kaksi toiminnallista tilaa. lehterin alla oleva tila voi palvella kirkkotilaisuuksien aikana lasten kirkkotilana, joka voidaan rajata osittain äänimaa-ilmaltaan kirkkotilasta erilleen. Vaihtoehtona lehterin alla olevalle tilalle lasten oleminen kirkko-kansan keskellä kirkon etuosassa on lapsiteologisesti perusteltu vaihtoehto, joka tosin vaatii akustisen kaiun huomioonottamista suunnitteluvaiheessa. Lehterin alla oleva tila voi palvella viikolla varhaiskasvatuksen varhaisnuorisotyön tai aikuisten ryhmäkokoontumistilana. Pienen alttaritaulun tuominen tilaan voi tehdä siitä intiimimmän sakraaltilan, joka voidaan tarpeen vaa-tiessa erottaa isosta kirkkosalista. Tilaa tulee voida käyttää myös lukituksen keinoin erillisenä tilana, ja se voi palvella seurakuntalaisia myös ilman työntekijää. Näin tila toimii myös hartaus-tilana silloinkin, kun kirkkokahvitila on kahviokäytössä.

Lehterin päällistila on vuoden mittaan hyödyntämättömin kaikista kirkon tiloista. Kustannusarvi-ossa sen esteetön hinta jäi alle 200000 euron. 60 neljän kokoontumistilana se olisi siis kohtuul-lisen hintainen, varsinkin kun tilalla ei-esteettömänä ja näkörajoittuneena on erityisen vähän käyttöä.

Kirkkotilojen monipuolinen käyttö palvelee myös evankeliumin julistamisen alustana. Ihmiselle piipahdus kirkkotilaan on aina spirituaalinen kokemus. Useampi käynti luo sidettä ja alentaa kynnystä sisällöllisten tilaisuuksiin osallistumiseen. Kirkko seurakuntalaisten olohuoneena ei syyttä ole seurakunnan sisällöllinen tavoite. Toiminnalliset kokoontumistilat lehterillä palvelevat sekä aikuiskokoontumisia että nuorten, erityisesti rippikoulun tarpeita. Vaikka tulevaisuudessa Rauhankadun seurakuntatilat ovat lähellä, seurakuntatyössä tulee tilanteita, jolloin jonkinlainen juhlatilaisuus valtaa koko talon kaikki tilat. Silloin mahdollisuus käyttää keskustassa olevaan kokoontumistilaa on tarpeellinen lisä tarjontaan tilojen riittävyysdenkin puolesta.

Kirkkotilan muutokset ovat varsin pysyviä. Niitä on puntaroitava huolella. Museovirasto on ollut alusta alkaen toimeksiannon saaneen arkkitehtitoimiston työyhteydessä. Tilan muutospiirrokset on tehty harkiten ja hyvää makua noudattaen. Julkisuudessa esitellyt piirustukset ovat saaneet aikaan positiivista palautetta, myös lasiseinän osalta. Se on koettu kirkkotilaan sopivaksi. Tule-vaisuuteen suunnaten kirkon toiminnalliset tilat säilyvät seurakuntatiloina erityisen pitkään, vaikka muista tiloista jouduttaisiinkin luopumaan.

Kirkon äänentoisto- ja kuvaus- sekä valaistusjärjestelmä ovat odottaneet uudistamista jo pit-kään. Äänentoistosta ja kuvauskameroista on tehty jo arkkitehtisuunnitelmat, mutta toteuttami-nen on jäänyt odottamaan kokonaisuudistusta. Korona-aika osoitti, että kotikirkosta kuvatulla messulla on merkitystä vanhemmalle sukupolvelle. Sellaista toivotaan säännöllisesti. Hämeen-linnan kirkon akustiikka on hankala, ja sen parantamiseen on olemassa toimivaa tekniikkaa. Nykyinen AV-järjestelmä kahdella mikrofonilla on riittämätön useimpiin tarpeisiin. On miele-kästä toteuttaa jo kerran suunniteltu AV- ja valaistusjärjestelmän uudistus (pimennystarpeet huomioon ottaen) samalla kertaa. Akustiikkamittaukset tulee suorittaa samalla, sillä ylimääräi-nen seinäke aiheuttaa muutoksia kirkkotilan akustiikkaan.

Rauhankadun uuden seurakuntatalon aloitus viipty. Emme tiedä myöskään mahdollisista ra-kentamista hidastavista valituksista. Ripeä kirkon tilojen uudistus tuottaisi jo nyt kipeästi tarvit-tavan kokoontumistilan keskustan alueelle.

*Puheenjohtaja: Päätösesitys*

1. Seurakuntaneuvosto päättää esittää kirkon muutossuunnitelmien toteuttamista kokonaisuudessaan korjattujen arkkitehtipiirustusten mukaisesti. Muutokset toteuttavat toiminnassa tarvit-tavat toiminnalliset tarpeet kustannustehokkaasti
2. Seurakunta pyytää yhtymää kiirehtimään tilamuutosten toteuttamista akuuttien toimitilava-jauksien vuoksi.

*Päätös: Esityksen mukaan*

Hämeenlinnan seurakuntayhtymä on teettänyt kustannusarvion tilamuutoksista BST Arkkitehdit Oy:n tekemien luonnossuunnitelmien pohjalta. Rakennetekniset määritykset tilaohjelman pohjalle on laatinut projektipäällikkö Hannu Fagerlund 1.-15.6.2023. Tilaohjelman ja kustannusarvion on laatinut Insinööritoimisto Rh Oy/ DI Riku Hyttinen. Kustannusarvio on liitteenä 6.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan esityslistan valmisteleivassa kokouksessa 22.9.2023 käytiin läpi Hämeenlinnan kirkon esitetyt muutostyöt. Läsnä valmistelukokouksessa olivat kiinteistöpäällikkö, -työnjohtaja, hautaustoimen päällikkö, projektipäällikkö, vt. talous- ja hallintojohtaja ja toimistos sihteeri. Kokousosallistujien yksimielinen kanta oli, ettei kirkon eteläsakaran käyttötarkoituksen muutos ole kannatettava ratkaisu miltään osin. Keskustelua käytiin myös kahvitilan tarpeellisuuden osalta, mutta sen katsottiin kuitenkin olevan mahdollista, kustannusten ja käytettävyyden kannalta.

Lisäksi projektipäällikkö ja kiinteistöpäällikkö kävivät läpi Hämeenlinnan seurakuntaneuvoston antaman lausunnon. Pääkohtana lausunnosta nostettiin eteläsakaran esitetty kustannus, joka ei ole kustannusarviolaskelman mukainen. Esitetty kustannusarvio on 200 000 euroa ja kustannuslaskelman mukainen esteetön ratkaisu verollisena 370 000 euroa.

Kokonaisuutena esteettömyysratkaisut on todettu tarpeellisiksi.

#### **Kiinteistöpäällikön päätösesitys:**

Johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle jatkaa lupasuunnittelua esitettyjen selvitysten ja lausuntojen pohjalta seuraavasti:

1. suunnitellaan ja toteutetaan esteettömyysratkaisut pohjoispään sisäänkäynnille ja alttarille vuonna 2023–2024 ja varataan toteutukseen investointiraha 31 000 euroa vuodelle 2024
2. suunnitellaan ja toteutetaan eteläpäänsakaraa lukuun ottamatta esitetyt muutostyöt vuosina 2023–2025. Varataan toteutukseen vuodelle 2025 219 000 euroa
3. eteläpään sakaraan suunniteltua kokoontumistilaa, varustettuna lasiseinällä ja hissillä ei toteuteta ja siihen ei varata 370 000 euron investointirahaa.

#### **Päätös:**

Johtokunta kävi keskustelun asiasta. Johtokunta palauttaa asian valmisteluun.

## 101 § Hautaustoimen hankkeet ja investoinnit 2024

Liitteenä 5 on hautaustoimen esitykset hankkeiksi ja investoinneiksi vuodelle 2024. Näiden valmistelua suoritetaan vuoden 2024 talousarvion valmistelun yhteydessä.

### **Hautaustoimen päällikön päätösesitys:**

Johtokunta merkitsee liitteen 5 mukaiset hautaustoimen hanke- ja investointiesitykset vuodelle 2024 tiedoksi.

### **Päätös:**

Johtokunta merkitsee liitteen 5 mukaiset hautaustoimen esitykset hankkeiksi ja investoinneiksi vuodelle 2024 tiedoksi.

### 103 § Hätilän seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 2 / 12.2.2020 / § 26 Tutkimustuloksia Hätilän seurakuntatalon kokonaisvaltaisesta kuntotutkimuksesta

Sitowise Oy sai kuntotutkimuksen kenttätyöt suoritettua tammikuun aikana. Laboratorioanalyysit eivät ehdi valmistua kokoukseemme 12.2. mennessä, joten valitettavasti raportti ei ajoissa valmistu. Sitowise on kuitenkin luvannut toimittaa sähköpostilla 11.2. mennessä listan kenttätyöiden yhteydessä suoritetuista havainnoista. Tämä listaus jaetaan kokouksessa ja liitetään pöytäkirjaan liitteeksi 7.

Haitta-ainetutkimuksen yhteydessä haitta-ainenäytteitä kertyi seuraavasti:

- asbestinäytteitä, yht. 57 kpl
- raskasmetallinäytteitä, yht. 3 kpl
- PAH-näytteitä, yht. 7 kpl
- PCB-näytteitä, yht. 3 kpl

Haitta-ainenäytteet eivät sisällyneet hyväksytyyn tarjouksen kattohintaan (27 000 €) vaan Sitowise laskuttaa ne erikseen tarjouksessa esitetyn yksikköhintaluettelon mukaisesti.

Talousjohtajan päätösesitys:  
Johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 3 / 21.4.2020 / § 40 Tutkimustuloksia Hätilän seurakuntatalon kokonaisvaltaisesta kuntotutkimuksesta

Sitowise Oy:ltä on saatu 6.3.2020 raportit koskien Hätilän seurakuntatalossa tehtyjä kiinteistön sisäilmatutkimuksia, LVIA-kuntoarvioita sekä tonttviemäriputkiston kuntotutkimuksia ja asbesti- ja haitta-ainekartoituksia.

Talousjohtajan päätösesitys:  
Johtokunta merkitsee Sitowise Oy:n laatiman kuntotutkimuksen yhteenvedon tiedoksi ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Johtokunta merkitsi Sitowise Oy:n laatiman kuntotutkimuksen yhteenvedon tiedoksi ja päätti jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 4 / 4.6.2020 / § 68 Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvoston esitys seurakuntatalon sijaintipaikkapäätöksen uudelleen avaamisesta

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt 2017 voimassaolevan kiinteistöstrategian. Kiinteistöstrategian päivitys on sovittu aloitettavaksi 2020.

Kiinteistöstrategia 2017 ei sinänsä ota kantaa tilojen sijaintipaikkoihin, vaan suosittaa ainoastaan Rauhankadun ja Poltinahon toimipisteiden yhdistämistä.

YKV 13.12.2018

Työryhmä toteaa, että Poltinahon seurakuntatalo on rakennettu 1970-luvun lopulla eikä rakennusta ole peruskorjattu. Rakennus on perusparannusiässä ja talotekniikka on vanhentunut. Nykyiset tilat eivät vastaa tulevaisuuden toiminnan monimuotoisiin tarpeisiin. Tilat eivät myöskään ole energiatehokkaat eikä esteettömyys ole niissä saavutettavissa. Poltinahon seurakuntatalon sijainti ja saavutettavuus ovat kuitenkin hyvät ja käyttöaste erittäin korkea. Tontti on oma samoin kun viereisen Verhonkadun kerrostalon.

Hämeenlinnan kaupungin edustajien kanssa 1.6.2018 käydyssä neuvottelussa todettiin, että tonttien yhdistäminen ja nykyistä tehokkaampi kaavoittaminen kat-

sotaan mahdolliseksi. Kaupungilla ei myöskään ole tarjolla kantakaupungin alueella tonttia, joka sopisi tulevaisuuden seurakuntatalon sijoituspaikaksi. Siten Poltinaho on ehdoton ykkösvaihtoehto.

Työryhmän näkemys on, että Poltinahon seurakuntatalo tulee purkaa ja tilalle rakentaa uusi seurakuntatalo, mihin tulee työskentelytilat kaikille työmuodoille. Siten työntekijät työskentelevät yhteisissä tiloissa ja seurakuntalaisten saavutettavuus paranee. Lisäksi työryhmä esittää, että uuden seurakuntatalon valmistuttua luovutaan Rauhankatu 14 keskusseurakuntatalon kiinteistöstä.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 13.12.2018 aloittaa Poltinahon uuden seurakuntatalon hankesuunnittelun siten, että keskusseurakuntatalon (Rauhankatu 14) ja Poltinahon seurakuntatalon toiminnan yhdistetään ja uusi sijainti on Poltinahon nykyisen seurakuntatalon ja asuinkerrostalon tontilla ja Verhonkadun asuinkerrostalo on osa hankesuunnitelmaa.

Ennen tai jälkeen Yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä ei Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvostolle annettu mahdollisuutta lausua mielipidettään ratkaisusta. Päätös sijaintipaikasta on tehty liian varhain eikä muita vaihtoehtoja Poltinahon lisäksi päätöksen yhteydessä ole esitetty.

Yhteinen kirkkovaltuusto pyysi tilatarveselvityksen, jota varten kiinteistöjohtokunta valitsi tilatarvetyöryhmän. Sen selvityksen hyöty ei raukea vaikka päätös sijaintipaikoista avataan. Sijaintipäätökset on tehtävä toiminnan ehdoilla.

Tilanne on monin tavoin muuttunut vuodesta 2018.

Hämeenlinna-Vanajan uusi strategiaprosessi lähtee uudella tavalla muotoutuvan toiminnan kannalta. Kokoontuvan toiminnan kriisi on näkyvässä yhteiskunnassa monella taholla. Liittyminen olemassa oleviin verkostoihin tulee olemaan merkittävä osa strategiaa. Seurakunta ei enää kutsu luokseen vaan menee luokse.

Seurakunnan toiminnassa tulee tulevaisuudessa olla luontevia arjen kohtaamispaikkoja liikkuvien ihmisten kanssa. Sellaisten paikkojen sijaintipaikka on siellä, missä ihmiset luonnollisesti liikkuvat.

Koronatilanne on lisäksi osoittanut, että seurakunnan toiminta toteutuu monin tavoin myös muilla kuin kutsuvan toiminnan tavoilla. Osa muutoksesta sosiaalisen median saralla on pysyvää. Tilatarve sekä toimistotiloissa että kokoontumistiloissa on arvioitava kokonaisvaltaisesti uudelleen.

Kirkon muutosprojekti ja Hätilän kirkon ratkaisu on kytkettävä keskusteluun uusien tilojen sijaintipaikasta. Seurakunnan toimitilaratkaisujen on oltava kokonaisvaltaisia.

Kesällä 2018 pidettiin kaupungin kanssa Tulevaisuuden seurakuntatalot -työryhmän keskustelu, jossa vaihtoehtoisia tontinpaikkoja tai käyttöön soveltuvia rakennuksia ei ollut. Kaupunkikehityksen toimintaympäristön murros on käynnissä ja vapaiden tilojen tilanne on monelta osin muuttunut.

Puheenjohtajan muutettu päätösesitys:

Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että päätös tilojen sijainnin osalta avataan ja tutkitaan uudelleen sekä vaihtoehtojen lisääntymisen että muuttuneen ajattelun vuoksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesitys.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta 5 / 18.8.2020 / § 69 Tutkimustuloksia Hätilän seurakuntatalon kokonaisvaltaisesta kuntotutkimuksesta

*Sitowise Oy:n laatimat kolme kuntotutkimusta (LVIA-kuntoarvio ja tonttviemäriputkiston kuntotutkimus, sisäilmatutkimus ja asbesti- ja haitta-ainekartoitus) on lähetetty toukokuussa johtokunnan jäsenille tutustuttavaksi sähköpostitse. Niistä laadittu kustannusyhteenveto on liitteenä 5. (Laaditut raportit ovat myös nähtävillä kokouksessa)*

*Kokouksessaan 13.12.2018 / § 52 yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että Hätilän seurakuntatalon kunnostussuunnittelu käynnistetään pikaisesti ja varaudutaan kiinteistön perusparannukseen tulevaisuudessa. Hätilän seurakuntatalo siirretään kiinteistöstrategiassa ”Pidetään ja kehitetään”-kategoriaan. Tämä päätös pohjautui seurakuntatalojen avainhanketyöryhmän näkemykseen tehtyjen asiantuntijalausuntojen pohjalta, että Hätilän seurakuntatalon rakennus kannattaa korjata käyttökuntoon (teknisesti, toiminnallisesti ja terveydellisesti). Hämeenlinnan kaupungin edustajien kanssa käytyjen keskustelujen mukaan rakennus on osa arvokasta kokonaisuutta, jolla on kaupunkikuvallista merkitystä. Myös museoviraston lausunnon mukaan rakennus on säilytettävä. Hätilän seurakuntatalon myynti on hankalaa, ellei sitä ole korjattu käyttökuntoon ja siltikin myynti on todennäköisesti mahdoton vaihtoehto. Korjaus mahdollistaa tilojen käytön kehittämisen ja käyttöasteen nostamisen. Tulevaisuudessa pidemmällä aikavälillä 5–10 vuotta varaudutaan kiinteistön perusparannukseen.*

*Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 4.6.2020 / § 68 todennut, että Hätilän ratkaisu on kytkettävä mukaan keskustelussa uusien tilojen sijaintipaikasta:*

*Hämeenlinna-Vanajan uusi strategiaprosessi lähtee uudella tavalla muotoutuvan toiminnan kannalta. Kokoontuvan toiminnan kriisi on näkyvässä yhteiskunnassa monella taholla. Liittyminen olemassa oleviin verkostoihin tulee olemaan merkittävä osa strategiaa. Seurakunta ei enää kutsu luokseen vaan menee luokse.*

*Seurakunnan toiminnassa tulee tulevaisuudessa olla luontevia arjen kohtaamispaikkoja liikkuvien ihmisten kanssa. Sellaisten paikkojen sijaintipaikka on siellä, missä ihmiset luonnollisesti liikkuvat.*

*Koronatilanne on lisäksi osoittanut, että seurakunnan toiminta toteutuu monin tavoin myös muilla kuin kutsuvan toiminnan tavoilla. Osa muutoksesta sosiaalisen median saralla on pysyvää. Tilatarve sekä toimistotiloissa että kokoontumistiloissa on arvioitava kokonaisvaltaisesti uudelleen.*

*Kirkon muutosprojekti ja Hätilän kirkon ratkaisu on kytkettävä keskusteluun uusien tilojen sijaintipaikasta. Seurakunnan toimitilaratkaisujen on oltava kokonaisvaltaisia.*

*Hätilän seurakuntatalo on ollut vuoden 2014 keväästä saakka pois toiminnan (lasten kerhot, ipkerhot, nuorten kerhot, jumalanpalvelukset, muistotilaisuuden, syntymäpäivät, jne.) käytöstä talon kerhotiloissa havaittujen sisäilmaongelmien vuoksi. Tänä aikana kaikki Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan toiminnot on hoidettu kantakaupungin muissa toimipisteissä. Pakollista toiminnallista tarvetta rakennuksen käyttökuntoon korjaamiselle ei ole.*

*Rakennuksen sisäilmaa ja kuntoa on paljon tutkittu. Aiemmin tehdyissä selvityksissä on myös esitetty, että kohteesta saisi pienemmällä korjauksella toimivan tilan. Tämä ei kuitenkaan poista kohteen laajamittaista perusparannustarvetta 5–10 vuoden jaksolla, kuten Sitowise Oy:n laatimista kuntotutkimuksista selviää. Koska peruskorjaushanke on taloudellisesti mittava, on tässä selvittelyvaiheessa hyvä arvioida uudelleen, onko rakennuksella toiminnallista käyttöä jatkossa vaiko ei. Siirretäänkö se kiinteistöstrategian ”Pidetään ja kehitetään”-kategoriasta takaisin ”Luovutaan”-kategoriaan?*

*Talousjohtajan päätösesitys:*

*Johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittäisi edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Hätilän seurakuntatalon käyttökuntoon korjausta ei tässä vaiheessa toteuteta eikä perusparannukseen varauduta, vaan jatkovalmistelu kytketään ratkaisuun tilojen sijaintipaikasta kantakaupungissa.*

*Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.*

Yhteinen kirkkoneuvosto 4 / 27.8.2020 / § 57 Tutkimustuloksia Hätilän seurakuntatalon kokonaisvaltaisesta kuntotutkimuksesta

Liitteenä 10 on tiivistelmät tehdyistä kuntotutkimuksista ja liitteenä 11 laskelma kuntotutkimusten mukaisista korjauskustannuksista.

Talousjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Hätilän seurakuntatalon käyttökuntoon korjausta ei tässä vaiheessa toteuteta eikä perusparannukseen varauduta, vaan jatkovalmistelu kytketään ratkaisuun tilojen sijaintipaikasta kantakaupungissa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

Yhteinen kirkkovaltuusto 1 / 24.9.2020 / § 11 Tutkimustuloksia Hätilän seurakuntatalon kokonaisvaltaisesta kuntotutkimuksesta

Liitteenä 11 on tiivistelmät tehdyistä kuntotutkimuksista ja liitteenä 12 laskelma kuntotutkimusten mukaisista korjauskustannuksista.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan puheenjohtaja Hannu Fagerlund esittelee aineiston kokouksessa.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että Hätilän seurakuntatalon käyttökuntoon korjausta ei tässä vaiheessa toteuteta eikä perusparannukseen varauduta, vaan jatkovalmistelu kytketään ratkaisuun tilojen sijaintipaikasta kantakaupungissa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 7 / 30.11.2021 / § 115 Kiinteistöstrategian mukaiset toimenpiteet, Hätilän seurakuntatalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksen 6/2021, 99 § mukaisen päätöksen mukaisesti esitetään kiinteistöstrategian salkutuksen ”luovutaan heti” mukaisten rakennusten jatko-toimenpiteet. Samassa yhteydessä esitetään myös salkutuksen ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” rakennusten ja muiden toimenpidelinjausten jatkotoimenpide ehdotukset. Esitys toimenpiteistä liitteenä 4.

Projektipäällikön päätösesitys:

Hätilän seurakuntatalo esitetään siirrettäväksi ”luovutaan keskipitkällä aikavälillä” listalle ja esitetään kaavamuutoksen aloittamista YK-tontista AL-tontiksi. Esitetään kiinteistön myyntiä kaavoituksen jälkeen. Lähetetään esitys käsiteltäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

\*\*\*

Asiasta käydyn keskustelun yhteydessä Sara Kaloinen teki vastaehdotuksen, että Hätilän seurakuntatalo säilytetään ”Pidetään ja kehitetään” –kategoriassa.

Vastaehdotusta ei kannatettu.

\*\*\*

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sara Kaloinen ilmoitti suullisesti eriävän mielipiteensä koskien Hätilän seurakuntataloa.



Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 6 / 14.9.2023 / § 105 Lausunto seurakuntatalon tilaohjelmasta

Uuden seurakuntatalon tilaohjelmaa on käsitelty eri tilanteissa talvesta 2022 alkaen. Seurakuntatalon suunnittelu etenee nyt hankepäättökseen ensivuoden budjettia varten. Tilaohjelmasta on tehtävä sitova lausunto, joka on rakentamiseen varattavan määrärahan pohjana.

Seurakunnan esimiehet ovat käyneet vielä kerran tilaohjelman läpi. Näkökulmana ovat olleet toiminnot, jotka ovat tällä hetkellä Poltinahon seurakuntatalossa. Eri toiminnoista on sanottava, että ne eivät ole useinkaan vuosikymmenestä toiseen toistuvia. Jäsenleen tarpeet saattavat vaihdella, kuten myös eri aikakausien tarpeet. On hyvä muistaa, että jo 5 vuoden päästä tilan käsite on toisenlainen kuin nyt.

Esimiehet ja seurakunnan henkilöstö ovat kartoittaneet seuraavia tilatarpeita, joihin on syytä varautua uuden seurakuntatalon rakentamisen jälkeen:

- Myllymäen alueen lapsiperheväestö näyttää Hämeenlinnan ja tilastokeskuksen väestöennusteiden mukaan kasvavan. Poltinaholla toimineille kasvatuksen kerhoille sekä partiokoloille on löydettävä arviolta 120 neliömetrin vuokratila. Kustannusarvio on noin 15000 euroa/vuosi. Rahoitus on varattava myös tilaremonttiin.
- Seurakunnan pommihuoneessa toiminut bunkkeritila toimii kunnostetuissa tiloissa linja-autoasemaa vastapäätä yhteistyössä kaupungin kanssa. Tilamuutoksia ei tarvita, vuokrasopimus saa jatkua.
- Puutyötilalle pyritään löytämään vastine koulujen puutyöluokista tai yhtymän vertaistoiminnasta. Yhteistyö eri järjestöjen kanssa on myös mahdollista, nykyisessä tilassa on toimivia työstökoneita. Uuden seurakuntatalon pommisuojatilalle ei ole myöskään esitetty vielä käyttöä.
- Uuteen tilojen käytön suunnitelmaan liittyvät muuta hankkeet
  - o Kirkon muutostyöt
  - o Loimalahdesta luopuminen ja kerhotilan saaminen sinne.
  - o Lintukodon toimitilan piha-alueen uudistaminen
  - o Idänpään kerhotilan uudistaminen

Toiminnallisten tilojen hahmottaminen tilaohjelmasta on hankalaa. On vaikea tietää, mihin kaikkien vaikkapa 600 neliön tila riittää ja miten se taipuu toiminnan monimuotoisuuteen. Tilojen käyttö toimintaan hahmottuu vasta ensimmäisten pohjapiirustusten myötä.

Seurakunnan henkilöstön toimitilat ovat osoitettavissa seurakuntakiinteistöjen kokonaisuudesta. Seurakuntatyön luonteen takia (vapaapäivät, liikkuva työ) henkilöstö ei ole koskaan samaan aikaan kokonaisuudessaan paikalla. Rakennuksen valmistuessa arvioitu henkilöstö on noin 70 minkä lisäksi yhtymä on ilmoittanut tiloissa työskentelevän n. 10 toimistohenkilöä. Henkilöstölle on osoitettavissa toimistotilat kiinteistön toimistotiloista 40 hengelle, vastaanottotiloista 7lle, toiminnallisessa käytössä olevien tilojen toimistopisteistä 13lle ja eri toimipisteissä työskenteleville (varhaiskasvatuksen pisteet, pitäjien toimitilat) 10lle työntekijälle. Toimitilojen toimistotilojen mitoitus täyttyy, vaikka huomioon ei otettaisi säännöllisiä lomiamia ja arkivapaita.

Lapsivaikutusten arviointi: Uuden seurakuntatalon toimitilojen lapsivaikutuksia seuraamaan on perustettu toimikunta. Tällä hetkellä tilaohjelman pelkkien neliömäärien perusteella on mahdotonta sanoa toimitilojen lapsivaikutuksia. Neliömäärien perusteella lapsille suunnattu toiminta mukaan lukien muut toimipisteet kuin Rauhankadun toimipiste ei sisällä negatiivisia lapsivaikutuksia.

Puheenjohtaja: päätösesitys

Seurakuntaneuvosto antaa valmistelun mukaisen lausunnon Yhteiselle kirkkoneuvostolle tilaohjelman hyväksymistä varten.

*Päätös: Esityksen mukaan*

### **Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta**

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on 30.11.2021 kokouksessaan tehnyt päätöksen Hätilän seurakuntatalon myynnistä.

Hätilän seurakuntatalo on ollut vuoden 2014 keväästä saakka pois toiminnan käytöstä talon kerhotiloissa havaittujen sisäilmaongelmien vuoksi. Tänä aikana kaikki Hätilän seurakuntatalossa olleet Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan toiminnot on hoidettu kantakaupungin muissa toimipisteissä.

Hämeenlinnan seurakuntayhtymä on tehnyt Hätilän seurakuntatalon osalta kattavat selvitykset, rakennuksen kunnosta, korjaustarpeista, kustannuksista, käyttöasteesta ja käyttökustannuksista.

Kirkkojärjestyksen 3. luvun 50 § 7 kohdan mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee rakennusta, jota käytetään seurakunnan toiminnassa.

#### **Projektipäällikön päätösesitys:**

Johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle Hätilän seurakuntatalon myynnin valmistelua ja lisäksi varaamaan seurakuntaneuvostolle tilaisuus antaa lausunto ennen yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyä.

\*\*\*

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen projektipäällikkö antoi muutetun päätösesityksen.

#### **Projektipäällikön muutettu päätösesitys:**

Johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle Hätilän seurakuntatalon myynnin valmistelua ja lisäksi johtokunta antaa Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvostolle mahdollisuuden lausunnon antamiseen ennen yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyä.

#### **Päätös:**

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

**104 § Maankäyttösopimus alueen käytöstä vesi- ja viemäriinjaa varten**

Vanajan hautausmaan kiinteistöjen läpi kulkee HS-veden omistama 355 mm runkovesilinja. Runkovesilinja on käyttöikänsä päässä ja siitä on laadittu liitteenä 7 oleva asemapiirustus uudesta linjauksesta koskien Hämeenlinnan seurakuntayhtymän kiinteistöjä. Linjauksessa putki siirretään kiertämään varsinaisten hautausmaakiinteistöjen ulkoreunoja pitkin ja samassa yhteydessä Vanajan seurakuntakodille ja pappilalle tehdään paineviemäri.

Muutoksena suunnitelmaan on pyydetty uudet VEVI-liittymät kiinteistöille 109-421-1-69 ja 109-39-1-5. Kiinteistön 109-39-1-1 osalta on pyydetty putkilinjauksen muutosta kaavassa määritellyn rakennusoikeusalueen ulkopuolelle.

HS-veden kanssa täytyy laatia maankäyttösopimus kiinteistöjen 109-421-1-69 Vanajalehto, 109-39-1-5, 109-39-1-1, 109-421-1-23 Uusi hautausmaa, 109-421-1-58, 109-421-1-57 Poppeli I osalta. Maankäyttösopimuksella sovitaan alueen käytöstä vesi- ja viemäriinjaa varten.

Asiasta on käyty puhelinkeskustelu Kirkkohallituksen maankäyttöpäällikkö Harri Palon kanssa 22.9.2023.

*Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö*

*3 luku*

*Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävät*

*9 §*

*Yhteinen kirkkoneuvosto*

*6) valvoo seurakuntayhtymän etua, edustaa seurakuntayhtymää, päättää seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta sekä tekee seurakuntayhtymän puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.*

**Projektipäällikön päätösesitys:**

Johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että vt. talous- ja hallintojohtaja valtuutetaan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan kiinteistöjen 109-421-1-69 Vanajalehto, 109-39-1-5, 109-39-1-1, 109-421-1-23 Uusi hautausmaa, 109-421-1-58, 109-421-1-57 Poppeli I osalta tarvittavat maankäyttösopimukset.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**105 § Asioita, joista toivon keskustelua johtokunnassa**

Johtokunnan jäsen Sara Kaloinen tiedusteli projektipäällikön työsuhteen jatkumisesta sekä Hämeenlinnan kirkon tornin valaisemisesta.

**106 § Muut asiat**

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Antti Hieta pyysi johtokuntaa jatkossa lyhentämään kokouksiaan.

### 107 § Seuraava kokous

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Johtokunnan syyskauden kokoukset ovat

- ti 24.10.2023 klo 18 Vanajan seurakuntakoti
- ti 21.11.2023 klo 18 Vanajan seurakuntakoti.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

### 108 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 12 luvun 2–5 §:n mukaiset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä sekä todetaan pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimusta eikä valitusta voida tehdä.

### 109 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Hämeenlinnan seurakuntayhtymä Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

26.9.2023

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 88–91, 92, 93, 94, 95, 96, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107–109**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 97**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät: 99**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Verhonkatu 25–27, 13130 Hämeenlinna

Postiosoite: PL 65, 13101 Hämeenlinna

**Liitetään pöytäkirjaan**

Sähköposti: hameenlinnan.seuraakuntayhtyma@evl.fi

## **Pöytäkirjan pykälät: 97**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Hämeenlinnan seurakuntayhtymä**

Käyntiosoite: Verhonkatu 25–27, 13130 Hämeenlinna

Postiosoite: PL 65, 13101 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinnan.seurakuntayhtyma@evl.fi

**Liitetään pöytäkirjaan**



Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## **Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

[ ] **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**Liitetään pöytäkirjaan**

## **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

## **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

## **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

**Liitetään pöytäkirjaan**

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään

oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

**Liitetään pöytäkirjaan**

1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

**Liitetään pöytäkirjaan**